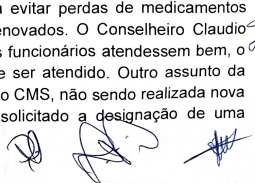




1 **ATA n.º 263** Da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Reserva / PR. Aos
2 dezoito dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte um, foi realizada na sala do
3 Conselho Municipal de Saúde de Reserva, localizada na rua Quintino Bocaiúva N.º 645, Bairro
4 de Lurdes, às 8h e 30min. Com a presença dos Conselheiros(as): Luciane Fernandes Vieira,
5 presidente, e Andressa Lacerda Rozanski Ferreira (suplente), representantes dos Prestadores
6 de serviço em saúde; Josenilda Aparecida da Silva Martins, Secretária Municipal de Saúde,
7 representando a Administração Pública; Jucelene de Fátima Venuka (suplente), representante
8 dos Trabalhadores em Saúde; Valéria da Costa Oliveira Pietrowski (suplente) representante dos
9 usuários; Paulo Kochaniuk, representante dos usuários; Edinéia Plen Szeremeta, representante
0 dos usuários; Claudio Jandrey Marques, representante dos usuários; Thaís Mendes Martins
1 Didek, representante dos Trabalhadores em Saúde; Coroline Ostapechen da Cruz, Auxiliar
2 Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde. A presidente deu abertura a reunião
3 invocando as bênçãos de Deus, e na sequência da pauta leu as Atribuições do CMS/Reserva,
4 segundo o Artigo 14 do Regimento Interno, a presidente do Conselho mencionou o quão grande
é responsabilidade e as atribuições dos Conselheiros e manifestou o seu interesse de conhecer
6 todas as unidades de saúde do Município. A Conselheira Edinéia mencionou a sua satisfação
7 com o atendimento da saúde e mencionou que as reclamações são fatos isolados e por
8 funcionários específicos, e salientou a importância de se divulgar os fatos positivos, que não são
9 tão comentados quanto os fatos negativos. A Conselheira Valéria falou da importância de
10 conhecer para poder esclarecer a população e questionou sobre o que são feitos com as
11 reclamações realizadas, o qual foi esclarecido pela Secretária que é necessário o registro da
12 informação para se tomar providências. A Conselheira Thaís mencionou sobre os comentários
13 de redes sociais, os quais não chegam até os setores responsáveis e nem até a ouvidoria da
14 Secretaria Municipal de Saúde do Município e que muitas vezes as pessoas não se certificam
15 das informações antes de reclamarem. Foi solicitado pela presidente a verificação das
16 reclamações de mal atendimento na Unidade de Saúde do São Francisco; Foi solicitado o
17 agendamento para análise da Unidade de Saúde da Localidade de Espigão Preto, para possível
18 retorno após reforma; Também foi solicitado a verificação da possibilidade do transporte que
19 leva os ACS e ACE para Telêmaco Borba para o Curso de Técnico em Enfermagem passarem
20 pela localidade de José Lacerda, para levar também os estudantes do interior; também foi
21 solicitado a verificação de um atendimento de uma paciente na área rural. O Conselheiro Paulo
22 fez observações quanto aos atendimentos em Unidades de Saúde do Interior, como mal
23 atendimento por parte dos funcionários e tem orientado a população a efetuar as reclamações. A
24 Conselheira Andressa mencionou sobre a Unidade de Saúde do São José que está sem linha
25 telefônica e sem dentista para atendimento, bem como a ausência de informações e
26 esclarecimentos por parte do funcionário. O qual foi esclarecido que os atendimentos estão
27 sendo feito no Posto Central e que o agendamento deve ser realizado pela Unidade de Saúde. A
28 Conselheira Valéria mencionou sobre sua satisfação com o atendimento realizado pela saúde
29 para seu pai, e questionou sobre a vacina contra tétano, o qual foi esclarecido sobre o controle
30 realizado pela epidemiologia. Também questionou sobre os agendamentos de transporte para
31 fora do município, o qual foi informado que os casos de não pacientes só no caso de sobras de
32 vagas. A Conselheira Edinéia questionou sobre a distribuição de medicamentos, e foi informado
33 que a distribuição está normal, havendo maior controle para evitar perdas de medicamentos
34 vencidos e os medicamentos controlados que devem ser renovados. O Conselheiro Claudio
35 mencionou que muitos dos problemas seriam resolvidos se os funcionários atendessem bem, o
36 funcionário deveria atender da mesma forma que gostaria de ser atendido. Outro assunto da
37 pauta foi o pedido de afastamento da Conselheira Secretária do CMS, não sendo realizada nova
38 eleição devido a ausência dos Conselheiros Titulares. Foi solicitado a designação de uma
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48





Secretária Executiva para realizar as atividades burocráticas do CMS, segundo o Artigo 18 do Regimento Interno, tendo em vista a necessidade e a burocracia que o Conselho exige, sendo enviado a solicitação ao Prefeito Municipal. Após os questionamentos por parte dos Conselheiros e sanadas as dúvidas, deu-se sequência a Reunião com a apresentação da prestação de Contas do Segundo Quadrimestre do Ano de 2021, referente a Maio à agosto de 2021, da Secretaria Municipal de Saúde, na Gestão de Ana Maria Pachalki – 01/05/2021 à 23/08/2021 e Josenilda Aparecida da Silva Martins – 24/08/2021 à 31/08/2021, seguindo o Plano Municipal de Saúde vigente 2018 à 2021, aprovado em 09 de novembro de 2017, através da Resolução CMS nº 33/2017, publicado no Diário Oficial em 20/08/2018. Repasse financeiro – FIES – Fundo Estadual de Saúde: Custeio R\$ 133.974,00 (Cento e trinta e três mil, novecentos e setenta e quatro reais); FNS: Assistência Farmacêutica R\$ 64.984,76 (sessenta e quatro mil e novecentos e oitenta e quatro reais e setenta e seis centavos); Atenção Básica R\$ 1.912.341,23 (Um milhão, novecentos e doze mil, trezentos e quarenta e um reais e vinte e três centavos); Vigilância em Saúde R\$ 54.248,32 (cinquenta e quatro mil e duzentos e quarenta e oito reais e trinta e dois centavos); Atenção Básica – Corona vírus: 197.977,76 (cento e noventa e sete mil, Novecentos e setenta e sete reais e setenta e seis centavos). Sendo utilizado e gasto estes recursos com: Despesas e com ações e serviços públicos e saúde – subfunção: Combustíveis e lubrificantes R\$ 402.441,98; Oxigênio R\$ 146.873,99; Suplementos idosos e crianças R\$ 79.934,03; Alimentação R\$ 9.499,70; Materiais Farmacológicos – éticos R\$ 32.724,34; - Genéricos e similares R\$ 12.893,89; Licitação: R\$ 90.021,59; Material Odontológico R\$ 7.834,32; Material de Expediente R\$ 50.691,79; Material e medicamento para uso veterinário R\$ 1.848,00; Limpeza e Conservação – Lixo Hospitalar R\$ 8.481,04; Lavanderia R\$ 18.931,44; Dedetização R\$ 4.699,50; Locação de copiadora R\$ 4.743,12; Locação de equipamento hospitalar R\$ 68.000,00; conserto de impressoras R\$ 1.330,00; Manutenção de Equipamentos odontológicos R\$ 14.234,45; Material de Construção R\$ 2.741,30; Manutenção do Raio X R\$ 12.800,00; Internet R\$ 5.848,00; Prestação de serviços de acolhimento R\$ 7.200,00; Prestação de eletrocardiograma R\$ 10.203,00; Prestação de serviço de software de gestão R\$ 60.325,50; Prestação de serviço de consertos de equipamento hospitalar R\$ 11.105,00; Locação de sala R\$ 118.121,85; Serviços de mecânicas frota 89.846,09; DETRAN R\$ 2.534,51; Ressarcimento de motorista e servidores R\$ 117.548,86; Consórcio R\$ 208.817,56; Distribuição Gratuita R\$ 15.222,00; Prestação de Serviço Médico Hospitalar R\$ 1.405.264,40; Hospedagens R\$ 16.641,20; Posto de Saúde Santa Helena R\$ 117.100,73; Material de expediente R\$ 50.691,79; Material Hospitalar R\$ 302.184,25; Pneus R\$ 13.800,00. Aplicação do Recurso Enfrentamento Emergencial de Saúde Pública COVID – 19 – Despesas: Combustível R\$ 25.602,11; Oxigênio e Materiais R\$ 13.126,00; Suplemento Alimentar R\$ 2.100,00; Material hospitalar R\$ 52.090,48, no total de R\$ 92.918,59. Os investimentos em saúde podem ser verificados através de diversas áreas como: Atendimento a saúde da mulher e da criança – Pediatra 912 consultas; 1256 consultas em atenção especializada e procedimentos; Ginecologia 1.011 consultas; 2.823 consultas de pré-natal e procedimentos. atendimentos em especialidades: 838 exames de imagem CIMSUADE; 112 consultas de especialidades CIMSUADE; 28 exames de imagem GSUS; 92 consultas de especialidades GSUS; exames laboratoriais eletivos 1.550; 1.878 urgência e emergência – Pronto Atendimento. atendimentos Médicos e de Enfermagem nas Unidades Básicas de Saúde e CTC (Centro de Atendimento ao Covid 19) – 12.931 consultas médicas; 16.172 Procedimentos médicos; 1.998 Consultas de enfermagem; 5.559 Procedimentos de enfermagem. atendimentos Médicos no Pronto atendimento 2.168 Consultas médicas, 6.918 Procedimentos médicos. Atendimento Odontológico 1.048 atendimentos e procedimentos odontológicos. Transportes realizados Central de agendamentos: 3.323 pacientes para Curitiba, 966 pacientes Ponta Grossa; 428 pacientes Telêmaco Borba; 517


97 transportes realizados no pronto atendimento. Vacinação Covid 19 até a data 27/08/2021 – 1ª
98 dose 16.175; 2ª dose 3.955; Dose única 945, totalizando 21.075. O número de óbitos por Covid
99 19 até o mês de agosto foram 84 mortos. Outras Doenças Infecciosas casos suspeitos:
100 Hanseníase 1; Tuberculose 3; Anti rabico 8 confirmado, com 2 casos necessitando de vacina; e
101 nenhum caso de dengue confirmado. Além das campanhas de vacinação, e outros
102 procedimentos em saúde. Os relatórios de despesas foram repassados para os Conselheiros de
103 Saúde para análise e agendamento de reunião extraordinária para questionamentos, sanar
104 dúvidas e aprovação por parte dos Conselheiros Titulares ou suplentes na caso de ausência do
105 Titular. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrara a reunião, lavrada a presente ata, a
106 qual segue assinada pelos presentes. Reserva, 18 de novembro de 2021.


107 Luciane Fernandes Vieira 


108 Andressa Lacerda Rozanski Ferreira 


109 Josenilda Aparecida da Silva Martins 


110 Jucelene de Fátima Venuka 

111 Valéria da Costa Oliveira Pietrowski 

112 Paulo Kochaniuk 

113 Edinéia Plen Szeremeta 

114 Claudio Jandrey Marques 

115 Coroline Ostapechen da Cruz 

116 Thais Mendes Martins Didek 