



**LEI Nº 1664, DE 12 DE SETEMBRO 2025**

**Súmula:** Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Reserva para o quadriênio 2026-2029 e da outras providências.

A **CAMARA MUNICIPAL DE RESERVA**, Estado do Paraná, aprovou, e o **PREFEITO MUNICIPAL DE RESERVA**, sanciona a seguinte,

**LEI**

**Art. 1º.** Fica instituído o Plano Plurianual do Município de Reserva - Pr, para o período de 2026 a 2029, em cumprimento ao disposto no § 1º do art. 165, da Constituição Federal de 1988, no inciso I e §1º do art.101,da Lei Orgânica do Município de Reserva, estabelecendo as diretrizes, os programas, os objetivos e as ações da Administração Pública Municipal para o período.

**Art. 2º.** As diretrizes do Plano Plurianual orientam a atuação da administração pública municipal e visam garantir o desenvolvimento sustentável, a justiça social e a modernização da gestão, conforme os seguintes princípios e eixos estratégicos:

I – **Valorização da Vida e da Dignidade Humana**, com políticas públicas voltadas à saúde, educação, assistência social e segurança pública;

II – **Promoção do Desenvolvimento Econômico Sustentável**, por meio do apoio ao setor produtivo, estímulo à agricultura familiar, fomento ao empreendedorismo e geração de emprego e renda;

III – **Gestão Pública Eficiente e Transparente**, com ênfase em planejamento estratégico, controle interno, captação de recursos e adoção de ferramentas de inovação e tecnologia;

IV – **Melhoria da Infraestrutura Urbana e Rural**, priorizando investimentos em pavimentação, saneamento, iluminação pública e manutenção de vias;



V – **Fortalecimento da Participação Cidadã**, garantindo diálogo com a população, conselhos municipais atuantes e canais abertos de escuta e controle social;

VI – **Proteção e Valorização do Meio Ambiente, Cultura e Patrimônio**, incentivando a educação ambiental, o turismo sustentável, a cultura local e a preservação dos recursos naturais;

VII – **Promoção da Inclusão Social**, com políticas voltadas a mulheres, crianças, adolescentes, pessoas com deficiência, população idosa e em situação de vulnerabilidade;

**Parágrafo único.** As diretrizes estabelecidas neste artigo orientarão a formulação dos programas, objetivos e ações detalhados nos anexos desta Lei, bem como as prioridades das Leis de Diretrizes Orçamentárias e Leis Orçamentárias Anuais durante o período de vigência do PPA.

**Art. 3º.** O Plano Plurianual está estruturado por programas, os quais se desdobram em objetivos, ações, produtos, unidades de medida, metas físicas e financeiras, vinculadas aos respectivos órgãos da administração pública municipal.

**§1º** Cada programa compreende um conjunto articulado de ações que concorrem para o alcance de objetivos comuns, voltados à solução de problemas concretos da população e ao atendimento das prioridades governamentais.

**§2º** As ações classificam-se em:

**I – Projetos:** operações limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da atuação do governo;

**II – Atividades:** operações contínuas que concorrem para a manutenção da ação governamental;

**Art. 4º** As diretrizes, os objetivos e as metas da Administração Pública Municipal para as despesas de capital e outras delas decorrentes, bem como às relativas aos programas de duração continuada, fixados no Plano Plurianual, serão observadas para a elaboração das leis de diretrizes orçamentárias, das leis orçamentárias anuais, nas leis de abertura de créditos adicionais e nas leis de revisão do Plano Plurianual.



**Parágrafo único.** De acordo com o disposto no *caput* deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias para compatibiliza-las com as alterações de valor ou com outras modificações efetivadas na Lei Orçamentária Anual.

**Art. 5º** Os programas e ações previstos nesta Lei serão executados de acordo com a Lei de Diretrizes Orçamentárias e as respectivas Leis Orçamentárias Anuais, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.

**Art. 6º.** Esta lei entra em vigor a partir de 1º. de janeiro de 2026.

**Art. 7º.** Revogam-se as Disposições ao contrário.

**PAÇO MUNICIPAL 26 DE MARÇO, em 12 de setembro de 2025.**

**LUCAS MACHADO RIBEIRO**

Prefeito do Município de Reserva

Estado do Paraná



### ANEXO I

### DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Este anexo apresenta, de forma sistematizada, os programas governamentais com seus respectivos objetivos e as ações correspondentes planejadas para o período de 2026 a 2029. As informações aqui consolidadas abrangem todos os órgãos da administração municipal direta, detalhando os produtos, metas físicas e financeiras, locais de execução, funções e subfunções orçamentárias, em consonância com as diretrizes estabelecidas no Plano de Governo e em conformidade com os princípios da eficiência, planejamento e transparência da gestão pública.

Orgão: 1 - SECRETARIA DE GOVERNO												
Programa: 1 - GESTÃO INSTITUCIONAL E GOVERNANÇA PÚBLICA												
Objetivo: Assegurar o pleno funcionamento institucional da Secretaria Municipal de Governo por meio da gestão eficiente de recursos humanos, materiais e tecnológicos, promovendo a articulação entre os diversos setores do Executivo, fortalecendo a governança, o diálogo com a sociedade e garantindo suporte técnico e administrativo às atividades do Gabinete do Prefeito, Vice-Prefeita, Procuradoria Jurídica, Controle Interno e convênios intergovernamentais.												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
1.1.1	Sede da Prefeitura Municipal de Reserva	Gestão Administrativa da Coordenação Governamental	Órgão mantido	Atividade	04	122	2026	Secretaria operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 1.100.000,00	R\$ 1.100.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 1.188.000,00	R\$ 1.188.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 1.283.000,00	R\$ 1.283.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 1.375.000,00	R\$ 1.375.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 4.946.000,00</b>	<b>R\$ 4.946.000,00</b>	
<b>Sub ação:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Governo e do Gabinete do Prefeito;</li> <li>• Manter uma gestão democrática, participativa e transparente;</li> <li>• Promover uma diligente e permanente busca de recursos de outras esferas de governo a fim de realizar investimentos e melhorias de infraestrutura no Município;</li> <li>• Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);</li> <li>• Capacitar e qualificar os servidores públicos;</li> <li>• Adquirir materiais de consumo e expediente;</li> <li>• Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;</li> <li>• Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;</li> <li>• Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;</li> <li>• Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;</li> <li>• Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;</li> <li>• Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;</li> <li>• Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;</li> <li>• Adquirir Bem ou Material Permanente;</li> </ul>												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
1.1.2	Sede da Procuradoria Jurídica	Atuar na representação judicial e extrajudicial do Município, na emissão de pareceres e	Atos jurídicos praticados	Atividade	02	62	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 324.000,00	R\$ 324.000,00



									2028	1.0	0.00	R\$ 350.000,00	R\$ 350.000,00
									2029	1.0	0.00	R\$ 375.000,00	R\$ 375.000,00
<b>Total da Ação</b>											<b>0,00</b>	<b>R\$ 1.349.000,00</b>	<b>R\$ 1.349.000,00</b>
<b>Sub ação:</b>													
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção e desenvolvimento das atividades da Procuradoria do Município;</li> <li>Promover a contratação de bens e serviços de apoio para o desenvolvimento das atividades técnicas e o aprimoramento profissional;</li> <li>Assegurar a atualização constante do acervo bibliográfico;</li> <li>Manter a capacitação continuada dos servidores conforme o planejamento e necessidades;</li> <li>Apoio para o desenvolvimento das atividades técnicas e o aprimoramento profissional;</li> </ul>													
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
1.1.3	Unidade de Controle Interno	Gestão do sistema do Controle interno.	Relatórios e pareceres de controle interno emitidos	Atividade	04	124	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	
						2027	1.0		0,00	R\$ 108.000,00	R\$ 108.000,00		
						2028	1.0		0,00	R\$ 117.000,00	R\$ 117.000,00		
						2029	1.0		0,00	R\$ 125.000,00	R\$ 125.000,00		
<b>Total da Ação</b>											<b>0,00</b>	<b>R\$ 450.000,00</b>	<b>R\$ 450.000,00</b>
<b>Sub ação:</b>													
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção e desenvolvimento das atividades do Controle Interno;</li> <li>Fortalecimento da cultura de controle interno setorizado, passível de realizar-se em qualquer camada da Prefeitura Municipal;</li> <li>Regulamentar as unidades de controle setoriais;</li> <li>Ampliar o quantitativo de ações de prevenção e monitoramento;</li> <li>Qualificar a orientação através de Instruções Normativas;</li> <li>Ampliar o aperfeiçoamento por servidor;</li> <li>Aperfeiçoamento do Sistema de Controle Interno;</li> <li>Estimular o aprimoramento do Sistema de Controle interno, elevar o nível de desempenho profissional dos servidores, racionalizar os processos tornando-os mais eficientes e eficazes, atuar tempestivamente com ações de orientação, fiscalização e monitoramento dos atos praticados no âmbito do Poder Executivo;</li> </ul>													
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
1.1.4	Município de Reserva	Repasse financeiro ao consorcio Caminhos do Tibagi – Contrato de rateio	Transferência financeira realizada ao consórcio	Atividade	04	122	2026	Repasse realizado	1.0	0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00	
						2027	1.0		0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00		
						2028	1.0		0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00		
						2029	1.0		0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00		
<b>Total da Ação</b>											<b>0,00</b>	<b>R\$ 96.000,00</b>	<b>R\$ 96.000,00</b>
<b>Sub ação:</b>													
<ul style="list-style-type: none"> <li>Repasse Financeiro ao Consorcio Caminhos do Tibagi - Contrato de Rateio;</li> </ul>													
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
1.1.5	Unidades conveniadas vinculadas à Prefeitura de Reserva	Gestão e Manutenção de Convênios (Ciretran, Junta de Serviço Militar, Instituto de Identificação, etc)	Convênios mantidos e executados com regularidade	Atividade	04	122	2026	Órgãos operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	
						2027	1.0		0,00	R\$ 108.000,00	R\$ 108.000,00		
						2028	1.0		0,00	R\$ 116.000,00	R\$ 116.000,00		
						2029	1.0		0,00	R\$ 125.000,00	R\$ 125.000,00		
<b>Total da Ação</b>											<b>0,00</b>	<b>R\$ 449.000,00</b>	<b>R\$ 449.000,00</b>



**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades dos Convênios (Ciretran, Junta de Serviço Militar, Instituto de Identificação, etc);
- Manter o quadro de pessoal responsável pela execução dos convênios
- Adquirir materiais de expediente e consumo para atendimento ao público
- Realizar manutenção dos equipamentos utilizados nos serviços conveniados
- Garantir o funcionamento dos sistemas cedidos pelos órgãos convenentes
- Oferecer suporte logístico e administrativo às unidades conveniadas
- Custear despesas de internet, energia, água e limpeza dos espaços
- Prestar contas e atualizar relatórios junto aos órgãos convenentes
- Capacitar servidores lotados nas unidades conveniadas
- Firmar ou renovar os instrumentos de convênio conforme necessidade
- Acompanhar indicadores de desempenho e atendimento dos serviços
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
1.1.6	Sede do Conselho Tutelar – Município de Reserva/PR	Gestão e Manutenção do Conselho Tutelar	Conselho Tutelar em funcionamento e com estrutura adequada	Atividade	08	243	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 176.000,00	R\$ 176.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 190.000,00	R\$ 190.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 205.000,00	R\$ 205.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 219.000,00	R\$ 219.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 790.000,00</b>	<b>R\$ 790.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades do Conselho Tutelar;
- Manter uma gestão democrática, participativa e transparente;
- Promover uma diligente e permanente busca de recursos de outras esferas de governo a fim de realizar investimentos e melhorias de infraestrutura no Município;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);
- Capacitar e qualificar os servidores públicos;
- Adquirir materiais de consumo e expediente;
- Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;
- Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;
- Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
1.1.7	Sede da Prefeitura Municipal de Reserva	Manutenção e desenvolvimento das atividades de Comunicação Social	Campanhas e divulgações institucionais realizadas	Atividade	04	121	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 216.000,00	R\$ 216.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 233.000,00	R\$ 233.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 899.000,00</b>	<b>R\$ 899.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manter a Prefeitura aberta a todos os municípios como canal de comunicação permanente e eficaz, bem como aprimorar o processo de solicitação de serviços públicos pelos municípios através dos canais digitais de comunicação;
- Governo cidadão - Gabinete do Prefeito nos bairros: Manter, aprimorar e aumentar a frequência de realização do projeto "Prefeitura no bairro", onde, periodicamente, o governo municipal realiza reuniões em bairros do município e comunidades do interior, visando criar um canal de diálogo com a comunidade, para que as pessoas tenham a oportunidade de manifestar suas opiniões e ideias, contribuindo com a administração pública;
- Promover a contratação de bens e serviços de apoio para o desenvolvimento das atividades divulgação que favoreçam o maior conhecimento da sociedade quanto às ações, programas e serviços oferecidos pela Prefeitura Municipal de Reserva aos cidadãos e para dar conhecimento a sociedade sobre ações, programas e serviços ofertados pela Prefeitura, aproximando a população da gestão municipal;
- Aquisição de material permanente;
- Contratação de empresa especializada na publicação online, dos atos municipais, com vinculação no site da Prefeitura;
- Aperfeiçoamento Comunicação Social;
- Divulgação oficial;
- Fortalecer e compartilhar as informações, gerando sistema de comunicação com o cidadão Reservense, ampliando a transparência dos atos da administração pública;



- Organização de eventos e festejos municipais;
- Promover a modernização digital de 100% dos processos administrativos que tramitam na prefeitura Municipal;
- Promover contratação de empresa para materiais gráficos, avisos públicos, campanhas educativas ou comunicados oficiais;
- Melhorar ainda mais o índice de Transparência Pública avaliado anualmente pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, obtendo o nível "diamante", a partir do trabalho articulado com as demais secretarias;
- Criar a Central de dados compartilhados e o Portal de Dados Abertos;

Orgão: 2 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Programa: 1 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E INOVAÇÃO GOVERNAMENTAL

Objetivo: Fortalecer o planejamento estratégico, orçamentário e institucional do Município, promovendo a elaboração, monitoramento e avaliação de planos, programas, projetos e políticas públicas com base em dados, metas e resultados, garantindo eficiência na gestão e melhoria na alocação dos recursos públicos.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
2.1.1	A Sede da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão Estratégica – Prefeitura de Reserva	Gestão Administrativa do Planejamento Estratégico	Serviços de planejamento, gestão e projetos executados	Atividade	04	122	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 2.160.000,00	R\$ 2.160.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 2.332.000,00	R\$ 2.332.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 2.500.000,00	R\$ 2.500.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 8.992.000,00</b>	<b>R\$ 8.992.000,00</b>	

Sub ação:

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica;
- Planejar Reserva nos horizontes de curto, médio e longo prazo de forma integrada, descentralizada e participativa por meio de diálogo efetivo com a população;
- Implantar a Plataforma de planejamento e gestão do meio urbano;
- Implantar uma base cadastral digital georreferenciada da cidade;
- Integração de informações do setor público e do privado visando a auxiliar o planejamento da cidade e o gerenciamento dos serviços públicos;
- Criar o Centro de Planejamento, Gestão e Controle do Município de Reserva;
- Manter e aprimorar a gestão pública municipal como modelo em eficiência voltada para eficácia no atendimento ao público;
- Aprimorar o sistema de contratos e a integração com o orçamento;
- Garantir e Manter a constante revisão ao Plano Diretor;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);
- Capacitar e qualificar os servidores públicos;
- Adquirir materiais de consumo e expediente;
- Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;
- Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;
- Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
2.1.2	Diversas localidades do município de Reserva	Gestão, Execução e Planejamento de Obras	Projetos, análises e estudos técnicos realizados para subsidiar obras públicas	Atividade	04	122	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 1.080.000,00	R\$ 1.080.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 1.166.000,00	R\$ 1.166.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 1.245.000,00	R\$ 1.245.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 4.491.000,00</b>	<b>R\$ 4.491.000,00</b>	

Sub ação:

- Aprimorar o modelo de monitoramento e execução das obras públicas do município de Reserva;
- Monitorar a execução de obras contratadas, garantindo conformidade com os projetos e prazos;
- Desenvolver projetos técnicos completos para obras públicas de infraestrutura, edificações, pavimentações e mobilidade urbana e rural;
- Licitar empresas para elaboração de projetos técnicos em áreas específicas como drenagem, estrutura, topografia, geotecnia e meio ambiente;
- Digitalizar, catalogar e organizar os projetos em sistema próprio para facilitar o acesso e a gestão dos arquivos técnicos;
- Adquirir e implantar sistema informatizado para controle e consulta do banco de projetos por secretarias e órgãos técnicos;
- Promover treinamentos e oficinas sobre elaboração, leitura e acompanhamento de projetos de engenharia e arquitetura;



- Implantar um banco de projetos de engenharia para a execução de obras no município;
- Buscar modelos de terceirização de projetos de engenharia e arquitetura;

Orgão: 3 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Programa: 1 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E SUPORTE INSTITUCIONAL

Objetivo: Assegurar o funcionamento eficiente e integrado da administração pública municipal, por meio da gestão qualificada dos recursos humanos, patrimoniais, financeiros, tecnológicos e operacionais, promovendo a transparência, a economicidade e o suporte às demais secretarias.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
3.1.1	Sede da Prefeitura Municipal de Reserva	Gestão Administrativa Institucional	Serviços administrativos e operacionais executados	Atividade	04	122	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 2.500.000,00	R\$ 2.500.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 2.700.000,00	R\$ 2.700.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 2.916.000,00	R\$ 2.916.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 3.120.000,00	R\$ 3.120.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 11.236.000,00</b>	<b>R\$ 11.236.000,00</b>	

Sub ação:

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Administração e Finanças;
- Executar e coordenar atividades administrativas relacionadas à gestão de bens patrimoniais, recursos humanos, almoxarifado, arquivo municipal e tecnologia da informação, assegurando a organização, o controle e o suporte operacional aos demais setores da administração pública;
- Garantir o levantamento patrimonial, realizando o procedimento legal para regularização dos bens;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Coordenação e manutenção geral do departamento de compras e licitação;
- Gestão e ampliação do almoxarifado central;
- Reforma e readequação da infraestrutura do Paço Municipal (rede, dados, elétrica, hidráulica, etc.);
- Contratação de empresa para digitalização dos documentos públicos;
- Estruturar o setor de TI (Tecnologia da Informação);
- Reestruturar o setor de Patrimônio;
- Construir ou estruturar um local para arquivo morto;
- Gestão da folha de pagamento, encargos e interlocução entre secretarias;
- Elaborar um Plano de Capacitação para todos os servidores de forma setorializada em que conste os principais desafios;
- Promover o constante diálogo com os servidores municipais e seus representantes legais, com o objetivo de buscar a contínua valorização dos servidores, a melhoria de condições de trabalho e segurança, o desenvolvimento de treinamentos e capacitação, sempre visando o melhor atendimento ao município;
- Realização de concurso público;
- Manter o Programa de estágio;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);
- Capacitar e qualificar os servidores públicos;
- Adquirir materiais de consumo e expediente;
- Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;
- Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;
- Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;

Programa: 2 - GESTÃO FISCAL E FINANCEIRA

Objetivo: Executar e coordenar as atividades de gestão financeira do Município, assegurando o equilíbrio fiscal, a arrecadação eficiente das receitas, o controle de pagamentos, a administração do Tesouro Municipal e o cumprimento das obrigações orçamentárias e legais.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
3.2.1	Departamento de Finanças	Gestão Financeira Municipal	Órgão mantido	Atividade	04	123	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 1.620.000,00	R\$ 1.620.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 1.750.000,00	R\$ 1.750.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 1.875.000,00	R\$ 1.875.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 6.745.000,00</b>	<b>R\$ 6.745.000,00</b>	



**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento do Departamento Financeiro, Contábil e Tributário;
- Implantação do georeferenciamento e planta genérica de valores;
- Realização de REFIS;
- Atualizar o código tributário;
- Promover a Atualização do cadastro imobiliário;
- Qualificar o gasto público, com a redução das despesas correntes pela revisão de contratos, integração de módulos de estoque e implantação de sistemas de custos;
- Manter a capacidade de investimento do município, com prospecção de novos modelos;
- Integrar os controles orçamentário-financeiro e tributário;
- Manter condições que propiciem um governo atuante, com prudência fiscal, qualidade no uso do dinheiro público e transparência;
- Criar domicílio eletrônico do contribuinte e portal de serviços tributários;
- Possibilitar formas para ampliar a arrecadação municipal;
- Reforçar os autosserviços na internet, emissão de guias, certidões e carnês online, de modo a facilitar a vida do cidadão;
- Aprimorar as estratégias de regularização fiscal dos contribuintes que se encontram em situação de inadimplência perante a municipalidade;
- Criação de tabela de valores de imóveis urbanos e rurais para fins de ITBI;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

**Orgão: 4 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

**Programa: 1 - DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA SUSTENTÁVEL**

**Objetivo: Fomentar o desenvolvimento rural sustentável, por meio do apoio à agricultura familiar, incentivo à produção agropecuária, assistência técnica, aquisição de equipamentos, infraestrutura rural e valorização do produtor, fortalecendo a economia local e a segurança alimentar.**

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
4.1.1	Sede da Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Econômico	Gestão Administrativa do Desenvolvimento Rural e Econômico	Secretaria operando regularmente	Atividade	20	122	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 2.160.000,00	R\$ 2.160.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 2.332.000,00	R\$ 2.332.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 2.495.000,00	R\$ 2.495.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 8.987.000,00</b>	<b>R\$ 8.987.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Administração e Finanças;
- Desenvolver e qualificar serviços de assistência técnica e extensão rural;
- Ampliar a oferta de cursos de formação para Agricultores fortalecendo o apoio técnico com orientação de boas práticas;
- Criar política de incentivo e priorização à agricultura familiar reservense nos mercados;
- Garantir e ampliar assistência técnica e burocrática específica para os agricultores do município para acessar as compras públicas;
- Viabilizar a aquisição ou construção de uma sede para a Secretaria de Agricultura e departamentos, com estrutura integrada ao setor de notas de produtor, INCRA, Adapar, bem como estrutura de barracão pré-moldado para guarda dos veículos, máquinas e equipamentos da secretaria;
- Promover a Festa do Produtor Rural anualmente, em parceria com o Sindicato dos Trabalhadores Rurais e demais entidades ligadas a produção agrícola;
- Manter e ampliar os serviços do programa de hora máquina fornecidos aos produtores rurais do município de Reserva, adquirindo mais máquinas;
- Ampliar a política já existente de destinação de recursos para perfuração de poços artesanais e proteção de nascentes na área rural;
- Apoiar e incentivar produtores rurais a investirem no turismo rural;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);
- Capacitar e qualificar os servidores públicos;
- Adquirir materiais de consumo e expediente;
- Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;
- Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;
- Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
4.1.2	Zonas rurais do Município	Apoio ao	Ações de apoio à agricultura	Atividade	20	606	2026	Ação executada	2	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00



de Reserva	Desenvolvimento da Agricultura no Município	realizadas				2027	2	0,00	R\$ 1.080.000,00	R\$ 1.080.000,00
						2028	3	0,00	R\$ 1.166.000,00	R\$ 1.166.000,00
						2029	4	0,00	R\$ 1.247.000,00	R\$ 1.247.000,00

**Total da Ação**

**0,00 R\$ 4.493.000,00 R\$ 4.493.000,00**

**Sub ação:**

- Fortalecer o programa de distribuição de sementes, mudas frutíferas e mudas de hortaliças;
- Aprimorar os programas já existentes de distribuição de insumos aos agricultores;
- Promover a capacitação de Produtores Rurais por meio de cursos, palestras e dias de campo;
- Fortalecer as associações de produtores já existentes fornecendo apoio técnico e administrativo;
- Executar reforma no prédio do antigo CRAS a fim de estruturar um novo espaço para realização da "Feira Municipal";
- Apoiar a criação de novas associações e cooperativas de produtores;
- Destinar recursos financeiros para compra de produtos agrícolas para troca na coleta seletiva, possibilitando diversificar a alimentação;
- Possibilitar, através da oferta de cursos específicos, a implantação de culturas alternativas ao produtor;
- Apoio as atividades relacionadas à produção agropecuária;
- Implantação de hortas e viveiros comunitários;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
4.1.3	Zonas rurais do Município de Reserva	Aquisição de máquinas e implementos agrícolas	Máquinas e implementos adquiridos e incorporados ao patrimônio municipal	Projeto	20	606		Equipamento adquirido	2026	2	0,00	R\$ 800.000,00	R\$ 800.000,00
									2027	4	0,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
									2028	7	0,00	R\$ 700.000,00	R\$ 700.000,00
									2029	9	0,00	R\$ 750.000,00	R\$ 750.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 2.750.000,00</b>	<b>R\$ 2.750.000,00</b>		

**Sub ação:**

- Fornecer suporte as associações de agricultores familiares e a comunidade rural;
- Elaborar plano de trabalho em parceria com a Associação de Produtores;
- Reorganizar o trabalho da patrulha do campo;
- Aquisição de equipamentos, implementos e máquinas agrícolas para as Associações;
- Aumentar a frota da patrulha do campo para realização de serviços aos produtores do município com gestão da Secretaria de Agricultura, com aquisição de escavadeira, caminhão e prancha, etc;

**Programa: 2 - FORTALECIMENTO DA PRODUÇÃO PECUÁRIA**

**Objetivo: Fortalecer a produção pecuária no município por meio do incentivo à melhoria genética, manejo sustentável, sanidade animal, infraestrutura de apoio e acesso a mercados, promovendo o desenvolvimento econômico e a valorização do produtor rural.**

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
4.2.1	Zonas rurais do Município de Reserva	Apoio ao Desenvolvimento da Pecuária no Município	Ações de apoio à pecuária realizadas	Atividade	20	608		Ação executada	2026	2	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
									2027	3	0,00	R\$ 1.080.000,00	R\$ 1.080.000,00
									2028	3	0,00	R\$ 1.166.000,00	R\$ 1.166.000,00
									2029	5	0,00	R\$ 1.250.000,00	R\$ 1.250.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 4.496.000,00</b>	<b>R\$ 4.496.000,00</b>		

**Sub ação:**

- Apoio as atividades relacionadas à pecuária;
- Ampliar investimentos na pecuária possibilitando o melhoramento genético dos animais e pastagens dos pequenos produtores;
- Ampliar o rol de serviços do Sistema de Inspeção Municipal a fim de aprimorar o apoio técnico aos produtores;
- Incentivo ao Programa de Melhoramento Genético bovino;
- Mapear as bacias leiteiras do município;
- Mapear produtores beneficiados com os taques resfriadores fornecidos pelo município;
- Mapear produtores beneficiados com o botijão de sêmen bovino e fornecimento de N líquido e dar continuidade ao fornecimento;
- Contratação de profissionais técnicos para trabalho a campo;
- Acompanhamento técnico e capacitação dos produtores;



Programa: 3 - FOMENTO À ECONOMIA, TRABALHO E EMPREENDEDORISMO													
Objetivo: Promover o crescimento econômico do município por meio do incentivo ao empreendedorismo, apoio a micro e pequenas empresas, qualificação profissional, atração de investimentos, fortalecimento do comércio local e estruturação de ambientes de negócios.													
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
4.3.1	Município de Reserva – área urbana e rural	Fomento ao Empreendedorismo e Desenvolvimento Econômico	Ações de apoio ao desenvolvimento econômico realizadas	Atividade	23	691	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 700.000,00	R\$ 700.000,00	
							2027		1.0	0,00	R\$ 756.000,00	R\$ 756.000,00	
							2028		1.0	0,00	R\$ 816.000,00	R\$ 816.000,00	
							2029		1.0	0,00	R\$ 875.000,00	R\$ 875.000,00	
Total da Ação									0,00	R\$ 3.147.000,00	R\$ 3.147.000,00		
<b>Sub ação:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção das atividades fins do departamento;</li> <li>Atrair novas empresas e estimular o crescimento das empresas já instaladas no município;</li> <li>Ampliar parceria com ACERE – Associação Comercial de Reserva;</li> <li>Viabilizar a implantação do projeto "Meu Primeiro Emprego";</li> <li>Realizar Parceria com Projeto S;</li> <li>Reestruturar a política fiscal;</li> <li>Fortalecer a implantação de pequenas empresas individuais ou cooperativas voltadas ao aproveitamento e beneficiamento da produção local;</li> <li>Ampliar o rol de serviços ofertados na "Sala do Empreendedor";</li> <li>Criar Programa de capacitação de empresários e colaboradores;</li> <li>Fomentar a participação dos municípios em cursos técnicos e profissionalizantes;</li> <li>Articular parcerias com o setor privado a fim de qualificar a população para o mercado de trabalho;</li> <li>Dar apoio técnico e administrativo na capacitação de empresas locais para a participação nas compras públicas municipais;</li> <li>Promover a ampliação de cursos de capacitação para o mercado de trabalho e geração de renda como, por exemplo, o costurando sonhos;</li> </ul>													
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
4.3.2	Área destinada ao Parque Industrial – Município de Reserva	Implantar e estruturar o novo Parque Industrial com obras de além de garantir apoio legal e institucional às empresas interessadas em se instalar no local.	Parque Industrial implantado e estruturado	Projeto	23	691	2026	Parque implantado	1.0	0,00	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00	
							2027		1.0	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	
							2028		1.0	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	
							2029		1.0	0,00	R\$ 1.100.000,00	R\$ 1.100.000,00	
Total da Ação									0,00	R\$ 4.600.000,00	R\$ 4.600.000,00		
<b>Sub ação:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implantar e Estruturar o Novo Parque Industrial;</li> <li>Promover a elaboração de Projetos Técnicos e Licenciamento;</li> <li>Executar infraestrutura, como terraplanagem, pavimentação, redes de água, esgoto, energia elétrica, iluminação pública, sinalização e acessos;</li> <li>Organização da distribuição dos lotes, editais de chamamento e apoio à instalação de empresas no novo parque;</li> <li>Oferta de incentivos, apoio na regularização e articulação com instituições parceiras para fortalecimento dos negócios;</li> </ul>													
Orgão: 5 - SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, TURISMO E LAZER													
Programa: 1 – SUSTENTABILIDADE E GESTÃO AMBIENTAL MUNICIPAL													
Objetivo: Promover a sustentabilidade ambiental por meio da preservação dos recursos naturais, da gestão dos resíduos sólidos, da educação ambiental, do monitoramento e fiscalização ambiental e do bem-estar animal, contribuindo para a qualidade de vida da população.													
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
5.1.1	Sede e unidades	Gestão Administrativa	Secretaria mantida em funcionamento	Atividade	18	122	2026	Secretaria operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 700.000,00	R\$ 700.000,00	



vinculadas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Lazer	das Políticas Ambientais e Turísticas				2027	1.0	0,00	R\$ 756.000,00	R\$ 756.000,00	
					2028	1.0	0,00	R\$ 816.000,00	R\$ 816.000,00	
					2029	1.0	0,00	R\$ 873.000,00	R\$ 873.000,00	
<b>Total da Ação</b>								<b>0,00</b>	<b>R\$ 3.145.000,00</b>	<b>R\$ 3.145.000,00</b>

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Meio Ambiente, Turismo e Lazer;
- Contratação de empresa especializada para execução do projeto bem como documentação necessária para pedido de licença ao IAT, cascalheiras;
- Criar projetos, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer, para educação ambiental;
- Promover campanhas de incentivo ao plantio de árvores nativas;
- Desenvolvimento e implantação de projetos de parques em área de preservação e áreas verdes ameaçadas de ocupação irregular;
- Implementar, a partir de uma construção sistemática com a participação social, plano de arborização municipal;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);
- Capacitar e qualificar os servidores públicos;
- Adquirir materiais de consumo e expediente;
- Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;
- Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;
- Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
5.1.2	Sede da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e locais de operação da coleta e triagem	Gestão Ambiental dos Resíduos Sólidos e Recicláveis	Resíduos sólidos e recicláveis gerenciados adequadamente	Atividade	18	541	2026	Órgão operando regularmente	1.0	R\$ 200.000,00	R\$ 800.000,00	R\$ 1.000.000,00	
									2027	1.0	R\$ 200.000,00	R\$ 880.000,00	R\$ 1.080.000,00
									2028	1.0	R\$ 200.000,00	R\$ 966.000,00	R\$ 1.166.000,00
									2029	1.0	R\$ 200.000,00	R\$ 1.050.000,00	R\$ 1.250.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 800.000,00</b>	<b>R\$ 3.696.000,00</b>	<b>R\$ 4.496.000,00</b>		

**Sub ação:**

- Melhorar a qualidade dos serviços prestados na coleta de Resíduos Sólidos e Recicláveis, por meio da renovação da frota, treinamento da equipe, campanhas de conscientização da população;
- Executar o PRAD – Plano de Recuperação de Áreas Degradadas, principalmente no antigo lixão municipal;
- Dar continuidade ao processo de recuperação da área do antigo lixão, executando o projeto já apresentado;
- Viabilizar a construção de um Transbordo Municipal devidamente licenciado;
- Terceirizar serviço da unidade de transbordo;
- Estimular coleta do lixo com separação (orgânico/ reciclável) com destinação ambientalmente adequada;
- Ampliar a coleta seletiva na zona rural;
- Melhorar a coleta seletiva e de resíduos inertes;
- Aumentar a frequência de coleta do lixo eletrônico, com a destinação correta;
- Realizar campanhas, como exemplo: E-lixo. Bota Fora, Jogue Limpo Reserva;
- Campanhas de conscientização da população;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
5.1.3	Zona urbana e rural do Município de Reserva	Criar e executar Programa Mais Água e Saneamento	Intervenções em sistemas de água e saneamento realizadas	Projeto	17	511	2026	Intervenção executada	3	0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00	
									2027	3	0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00
									2028	5	0,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
									2029	6	0,00	R\$ 600.000,00	R\$ 600.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 1.700.000,00</b>	<b>R\$ 1.700.000,00</b>		

**Sub ação:**



- Aumentar a oferta de água, com prioridades nas regiões com déficit e contribuir para o desenvolvimento econômico e social por meio de intervenções em infraestrutura, incentivar tecnologias apropriadas para a conservação de solos e água;
- Ampliar a cobertura de ações e serviços de saneamento básico em comunidades rurais e população rural dispersa, priorizando soluções alternativas que permitam a sustentabilidade dos serviços. Expandir a cobertura e melhorar a qualidade dos serviços de saneamento em áreas urbanas, por meio da implantação, ampliação e melhorias nos sistemas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem e manejo de águas pluviais;
- Desenvolver o Programa Mais Água no Campo;
- Executar Programa de proteção de fontes e nascentes de água;
- Levantamento de proteção das nascentes;
- Captar recursos financeiros para criação de cisternas e tanques para armazenamento da água;
- Executar os serviços e catalogar as fontes protegidas para acompanhamento;
- Medir a qualidade da água;
- Ampliar a destinação de recursos para a proteção e recuperação de nascentes;
- Melhorar a qualidade de vida das famílias rurais, por meio do fornecimento de água potável e saneamento básico;
- Captar recursos financeiros para criação de cisternas e tanques para armazenamento da água.;
- Promover a construção de Cisternas, Tanques e a Perfuração de Poços Artesianos;
- Promover e reestruturar as redes de abastecimento de água nas comunidades rurais;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
5.1.4	Unidades vinculadas ao Bem-Estar Animal e áreas urbanas do Município de Reserva	Promover Bem Estar Animal	Ações de bem-estar animal realizadas	Atividade	18	541	2026	Ação executada	1	0,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
							2027		1	0,00	R\$ 540.000,00	R\$ 540.000,00
							2028		2	0,00	R\$ 583.000,00	R\$ 583.000,00
							2029		2	0,00	R\$ 623.000,00	R\$ 623.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 2.246.000,00</b>	<b>R\$ 2.246.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Ampliar os serviços prestados com relação ao bem estar animal;
- Mapear a demanda junto em parceria com vigilância sanitária;
- Desenvolver ações que promovam o adequado encaminhamento de animais em situação de risco e abandono;
- Possibilitar a construção/aquisição de um espaço para acomodação dos animais abandonados e promover campanhas de proteção e adoção de animais;
- Promover campanhas de conscientização do bem estar animal, guarda responsável e programa de castração;

**Programa: 2 – PROMOÇÃO DO TURISMO E LAZER COMUNITÁRIO**

**Objetivo:** Desenvolver e fomentar o turismo local e as atividades de lazer por meio da valorização dos atrativos naturais e culturais, da infraestrutura turística, da promoção de eventos e do incentivo à economia criativa, fortalecendo a identidade local e o bem-estar da população.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
5.2.1	Pontos turísticos, espaços de lazer e áreas de eventos no Município de Reserva	Desenvolver e Apoiar o Turismo e Lazer no Município	Ações de turismo e lazer realizadas	Atividade	23	695	2026	Ações de turismo e lazer realizadas	4	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2027		4	0,00	R\$ 1.080.000,00	R\$ 1.080.000,00
							2028		5	0,00	R\$ 1.166.000,00	R\$ 1.166.000,00
							2029		5	0,00	R\$ 1.250.000,00	R\$ 1.250.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 4.496.000,00</b>	<b>R\$ 4.496.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção de Atividades Turísticas;
- Desenvolver site para divulgação da memória e pontos turísticos do município;
- Apoio e realização de atividades e eventos relacionados ao turismo;
- Promover Infraestrutura turística, construindo, reformando e readequando espaços públicos para atividades turísticas;
- Observar as boas práticas e experiências de sucesso no turismo, a fim de disseminar o conhecimento sobre o tema;
- Incentivar e captar eventos com apelo gastronômico e turístico;
- Aprimorar as atividades já realizadas no tocante a criação de trilhas na mata para um contato com a natureza, como visitação a cachoeiras, rios, cavernas, enfim a todas às belezas que o nosso município apresenta;
- Promover cursos com a finalidade de estimular o turismo rural, buscando novas atividades, fazendo o turismo parte dos costumes e tradições locais;
- Estimular a discussão e a divulgação de conceitos relacionados a atividade turística;
- Viabilizar a construção de um mirante no local conhecido como "Alto da colina";
- Construção de parques de áreas verdes;
- Readequação, Revitalização e Urbanização do lago do Jardim américa e seus arredores;
- Promover a Festa em Comemoração ao Aniversário do Município, buscando seu constante aprimoramento;



- Criar formas para divulgação de serviços do nosso município, na área de hotelaria, restaurantes, padarias, mercados, e outras atividades comerciais;
- Formar e divulgar conhecimentos para que as pessoas na atividade turística percebam sua importância no desenvolvimento da região;
- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
5.2.2	Centro de Eventos Municipal	Manutenção, Ampliação e Revitalização do Centro de Eventos Municipal	Centro de Eventos revitalizado e ampliado	Projeto	27	662	2026	Centro revitalizado	1.0	R\$ 100.000,00	R\$ 400.000,00	R\$ 500.000,00
							2027		1.0	R\$ 100.000,00	R\$ 440.000,00	R\$ 540.000,00
							2028		1.0	R\$ 100.000,00	R\$ 1.400.000,00	R\$ 1.500.000,00
							2029		1.0	R\$ 100.000,00	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.600.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 400.000,00</b>	<b>R\$ 3.740.000,00</b>	<b>R\$ 4.140.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Realizar reforma e reparos estruturais no espaço físico do Centro;
- Executar serviços de ampliação de ambientes e áreas técnicas;
- Adquirir materiais e equipamentos permanentes para uso no local;
- Contratar serviços de engenharia, arquitetura e mão de obra especializada;
- Realizar pintura, iluminação e acessibilidade de áreas internas e externas;
- Implantar melhorias nos sistemas elétrico, hidráulico e de climatização;
- Manter a limpeza e conservação contínua das instalações;
- Instalar sinalização visual e informativa adequada;
- Promover adaptações para eventos culturais, esportivos e institucionais;
- Elaborar projetos técnicos para captação de recursos vinculados;

Orgão: 6 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

Programa: 1 - EDUCAÇÃO INCLUSIVA E QUALIDADE DE ENSINO

Objetivo: Garantir o acesso, a permanência e a aprendizagem dos estudantes da rede municipal de ensino, por meio da ampliação da infraestrutura escolar, valorização dos profissionais da educação, fornecimento de materiais e merenda, inclusão educacional e fortalecimento da gestão pedagógica.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.1	Sede da Secretaria e unidades escolares, culturais e esportivas do Município de Reserva	Gestão Administrativa da Rede Educacional e Cultural	Secretaria mantida em funcionamento com suporte às áreas de educação, cultura e esporte	Atividade	12	122	2026	Secretaria operando regularmente	1.0	R\$ 1.800.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 160.000,00	R\$ 2.160.000,00
							2028		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 332.000,00	R\$ 2.332.000,00
							2029		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 495.000,00	R\$ 2.495.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 7.800.000,00</b>	<b>R\$ 1.187.000,00</b>	<b>R\$ 8.987.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Administração e Finanças;
- Cursos de capacitação para todos os profissionais da Educação;
- Construir a nova sede da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer;
- Implantar programas de capacitação de educadores para competência digital;
- Implantar programas específicos de treinamento a estudantes que queiram competir em olimpíadas estudantis ligadas as diferentes áreas do conhecimento (Matemática, Português, Ciências, etc.);
- Ampliar e aprimorar serviço de segurança escolar já implantado nas escolas municipais;
- Estimular através de programas específicos o combate à desigualdade social em âmbito escolar;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);
- Capacitar e qualificar os servidores públicos;
- Adquirir materiais de consumo e expediente;
- Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;
- Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;
- Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;



Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.2	Unidades escolares da rede pública municipal – zona urbana e rural	Construção, Reforma, Manutenção e Ampliação de Unidades Escolares – Ensino Fundamental	Unidades escolares construídas, reformadas ou ampliadas	Projeto	12	361	2026	Unidade escolar atendida	2	R\$ 1.900.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		2	R\$ 1.900.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2028		3	R\$ 2.900.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000.000,00
							2029		3	R\$ 3.100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 3.200.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 9.800.000,00</b>	<b>R\$ 400.000,00</b>	<b>R\$ 10.200.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Implantação de bibliotecas, refeitórios e quadras poliesportivas onde não houverem;
- Adquirir materiais pedagógicos para o atendimento a crianças com deficiência;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;
- Adaptar as Unidades Escolares de modo a atender a Lei Federal nº 10.098, de 19 dezembro de 2000;
- Adquirir e instalar brinquedoteca nas instituições de ensino;
- Construção de um nova escolar para a Localidade do José Lacerda;
- Viabilizar a reforma, reestruturação e ampliação das escolares es Cmei's do Município, a partir do plano de prioridades;
- Manutenção de parques infantil e playground;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.2	Unidades escolares da rede pública municipal – zona urbana e rural	Construção, Reforma, Manutenção e Ampliação de Unidades Escolares – Ensino Infantil	Unidades escolares construídas, reformadas ou ampliadas	Projeto	12	365	2026	Unidade escolar atendida	1	R\$ 1.450.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 1.500.000,00
							2027		1	R\$ 950.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2028		1	R\$ 450.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 500.000,00
							2029		1	R\$ 500.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 550.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 3.350.000,00</b>	<b>R\$ 200.000,00</b>	<b>R\$ 3.550.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Implantação de refeitórios e quadras poliesportivas onde não houverem;
- Adquirir materiais pedagógicos para o atendimento a crianças com deficiência;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar as unidades com mobiliário e equipamentos diversos;
- Adaptar as Unidades Escolares de modo a atender a Lei Federal nº 10.098, de 19 dezembro de 2000;
- Adquirir e instalar brinquedoteca nas instituições de ensino;
- Construção de um novo CMEI na cidade;
- Viabilizar a reforma, reestruturação e ampliação das escolares es Cmei's do Município, a partir do plano de prioridades;
- Manutenção de parques infantil e playground;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.3	Escolas de Ensino Fundamental da Rede Municipal – Município de Reserva	Educação Básica para todos - Ensino Fundamental	Alunos matriculados e atendidos no ensino fundamental	Atividade	12	361	2026	Alunos atendidos	1.810	R\$ 9.500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 10.000.000,00
							2027		1.810	R\$ 10.200.000,00	R\$ 600.000,00	R\$ 10.800.000,00
							2028		1.810	R\$ 10.964.000,00	R\$ 700.000,00	R\$ 11.664.000,00
							2029		1.810	R\$ 11.700.000,00	R\$ 800.000,00	R\$ 12.500.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 42.364.000,00</b>	<b>R\$ 2.600.000,00</b>	<b>R\$ 44.964.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades do Ensino Fundamental no Município;
- Implantar plataforma digital que facilite a dinâmica de Ensino-Aprendizagem, possibilitando;



- maior interação entre os alunos e os professores através de atividades digitais;
- Ampliar o número de vagas em tempo integral;
- Implantar, com os estudantes em tempo integral, oficinas em diferentes áreas com o intuito de despertar nos estudantes o interesse pelo conhecimento tecnológico e científico;
- Elaborar um plano de implantação de conhecimentos de robótica e novas tecnologias no currículo da Rede Municipal de Educação;
- Implantar programa municipal de incentivo ao aprendizado de línguas estrangeiras;
- Apoiar e incentivar o aumento da média do IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) através de projetos de premiação específicos.
- Implantar a biblioteca digital municipal;
- Ampliar o Projeto Piloto de Educação em tempo integral já implantado;
- Aumentar a oferta do Atendimento Educacional Especializado (AEE) na rede pública municipal;
- Manter os Coordenadores Pedagógicos nas Instituições de Ensino e na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte;
- Participação em campanhas, programas e projetos direcionados para a prevenção ao uso de drogas e outras dependências químicas (Proerd e outros);
- Tornar todas as Instituições de Ensino acessíveis para Pessoas com Deficiência;
- Manutenção e ampliação do quadro de profissionais da Educação;
- Implantar programas específicos de treinamento a estudantes que queiram competir em olimpíadas estudantis ligadas as diferentes áreas do conhecimento (Matemática, Português, Ciências, etc.);
- Implantar o programa Aluno Nota 10, com temas específicos para cada ano letivo;
- Propor parceria com instituições de nível superior para efetivar a participação de estudantes da rede pública municipal de educação em projetos de extensão e de iniciação científica;
- Aquisição de material escolar;
- Implantar o Centro de Atendimento aos alunos diagnosticados com autismo;
- Realizar um mapeamento do analfabetismo no município;
- Ampliar a oferta e a divulgação de vagas na Educação de Jovens e Adultos;
- Incentivo a Escolarização da População Analfabeta e Àquela com Média de Estudo Inferior a 12 Anos de Estudo;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.4	Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs) e pré-escolas da rede municipal – Município de Reserva	Educação Básica para todos – Ensino Infantil	Crianças atendidas na educação infantil	Atividade	12	365	2026	Crianças atendidas	1.144	R\$ 5.700.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 6.000.000,00
							2027		1.144	R\$ 6.000.000,00	R\$ 480.000,00	R\$ 6.480.000,00
							2028		1.144	R\$ 6.300.000,00	R\$ 700.000,00	R\$ 7.000.000,00
							2029		1.144	R\$ 6.600.000,00	R\$ 900.000,00	R\$ 7.500.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 24.600.000,00</b>	<b>R\$ 2.380.000,00</b>	<b>R\$ 26.980.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades do Ensino Infantil no Município;
- Ampliação da oferta de vagas nos CMEI's;
- Ampliar o Projeto Piloto de Educação em tempo integral já implantado;
- Ampliar o número de vagas em tempo integral;
- Instalar brinquedoteca nas Instituições de Ensino;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.5	Unidades escolares da rede municipal de ensino e salas de recursos multifuncionais – Município de Reserva	Educação Básica para todos – Educação Especial	Estudantes com necessidades especiais atendidos	Atividade	12	367	2026	Estudantes atendidos	164	R\$ 700.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 800.000,00
							2027		164	R\$ 700.000,00	R\$ 164.000,00	R\$ 864.000,00
							2028		164	R\$ 700.000,00	R\$ 233.000,00	R\$ 933.000,00
							2029		164	R\$ 700.000,00	R\$ 290.000,00	R\$ 990.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 2.800.000,00</b>	<b>R\$ 787.000,00</b>	<b>R\$ 3.587.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Aumentar a oferta do Atendimento Educacional Especializado (AEE) na rede pública municipal;
- Manter os Coordenadores Pedagógicos nas Instituições de Ensino e na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer;
- Tornar todas as Instituições de Ensino acessíveis para Pessoas com Deficiência;
- Fortalecimento de políticas públicas e inclusão social para autismo;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);



Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.6	Município de Reserva e instituições de ensino superior conveniadas	Educação para todos – Ensino Superior	Estudantes apoiados no ensino superior	Atividade	12	364	2026	Estudantes beneficiado	100	0,00	R\$ 800.000,00	R\$ 800.000,00
							2027		110	0,00	R\$ 864.000,00	R\$ 864.000,00
							2028		120	0,00	R\$ 933.000,00	R\$ 933.000,00
							2029		130	0,00	R\$ 990.000,00	R\$ 990.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 3.587.000,00</b>	<b>R\$ 3.587.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Incentivar, estimular e apoiar o ingresso de alunos na educação superior, bem como melhorar e adequar a estrutura do Polo UAB do Município;
- Ampliar a oferta de cursos de profissionalização articulados com a elevação de escolaridade;
- Manter e ampliar o programa de auxílio transporte aos universitários que necessitam se deslocar a outros municípios em razão das atividades acadêmicas;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.7	Unidades escolares e espaços conveniados do Município de Reserva	Educação para todos – Ensino Jovens e Adultos	Estudantes da EJA atendidos	Atividade	12	366	2026	Estudante atendido	18	0,00	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00
							2027		18	0,00	R\$ 432.000,00	R\$ 432.000,00
							2028		18	0,00	R\$ 466.000,00	R\$ 466.000,00
							2029		18	0,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 1.798.000,00</b>	<b>R\$ 1.798.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Realizar um mapeamento do analfabetismo no município;
- Ampliar a oferta e a divulgação de vagas na Educação de Jovens e Adultos;
- Incentivo a Escolarização da População Analfabeta e Àquela com Média de Estudo Inferior a 12 Anos de Estudo;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.8	Sede da Secretaria de Educação e rotas escolares – Município de Reserva	Gestão e Manutenção do Transporte Escolar e da Frota – Ensino Fundamental	Serviços de transporte escolar e apoio logístico executados	Atividade	12	361	2026	Mês de transporte executado	12	R\$ 3.000.000,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 5.000.000,00
							2027		12	R\$ 3.000.000,00	R\$ 2.400.000,00	R\$ 5.400.000,00
							2028		12	R\$ 3.000.000,00	R\$ 2.832.000,00	R\$ 5.832.000,00
							2029		12	R\$ 3.000.000,00	R\$ 3.300.000,00	R\$ 6.300.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 12.000.000,00</b>	<b>R\$ 10.532.000,00</b>	<b>R\$ 22.532.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades do Transporte Escolar no Município - Ensino Fundamental;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Realizar a manutenção preventiva e contínua da frota própria;
- Realizar contratação, bem como revisar todos os contratos já existentes de empresas terceirizadas do transporte escolar;
- Adaptar a frota escolar de modo a atender a população de 4 a 5 anos de idade, bem como as pessoas com deficiência;
- Manter a renovação contínua e permanente da frota de transporte escolar;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);



Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.8	Sede da Secretaria de Educação e rotas escolares – Município de Reserva	Gestão e Manutenção do Transporte Escolar e da Frota – Ensino Infantil	Serviços de transporte escolar e apoio logístico executados	Atividade	12	365	2026	Mês de transporte executado	12	R\$ 1.000.000,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 3.000.000,00
							2027		12	R\$ 1.240.000,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 3.240.000,00
							2028		12	R\$ 1.500.000,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 3.500.000,00
							2029		12	R\$ 1.745.000,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 3.745.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 5.485.000,00</b>	<b>R\$ 8.000.000,00</b>	<b>R\$ 13.485.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades do Transporte Escolar no Município - Ensino Infantil;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Realizar a manutenção preventiva e contínua da frota própria;
- Realizar contratação, bem como revisar todos os contratos já existentes de empresas terceirizadas do transporte escolar;
- Adaptar a frota escolar de modo a atender a população de 4 a 5 anos de idade, bem como as pessoas com deficiência;
- Manter a renovação contínua e permanente da frota de transporte escolar;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.9	Unidades escolares da rede municipal de ensino – Município de Reserva	Distribuição de Uniformes e Materiais Escolares	Kits escolares e uniformes entregues	Atividade	08	243	2026	Alunos atendidos	3.136	0,00	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00
							2027		3.136	0,00	R\$ 1.600.000,00	R\$ 1.600.000,00
							2028		3.136	0,00	R\$ 1.700.000,00	R\$ 1.700.000,00
							2029		3.136	0,00	R\$ 1.850.000,00	R\$ 1.850.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 6.650.000,00</b>	<b>R\$ 6.650.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manter o programa de distribuição de uniformes e material escolar de forma gratuita;
- Aprimorar e Ampliar a distribuição de uniformes e material escolar;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
6.1.10	Unidades escolares da rede pública municipal – Município de Reserva	Distribuição de Merenda Escolar	Estudantes atendidos com Refeição	Atividade	12	306	2026	Alunos atendidos	3.136	R\$ 2.000.000,00	0,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		3.136	R\$ 2.160.000,00	0,00	R\$ 2.160.000,00
							2028		3.136	R\$ 2.332.000,00	0,00	R\$ 2.332.000,00
							2029		3.136	R\$ 2.400.000,00	0,00	R\$ 2.400.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 8.892.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>R\$ 8.892.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manter o programa de distribuição de Merenda Escolar em todas as instituições de ensino;
- Aprimorar e Ampliar a distribuição de Merenda Escolar;
- Ampliar o programa da aquisição de insumos para merenda escolar com produtos da agricultura familiar;

**Programa:** 2 - VALORIZAÇÃO CULTURAL E ACESSO À CIDADANIA

**Objetivo:** Valorizar e promover a cultura local por meio do incentivo às manifestações artísticas, apoio a artistas e grupos culturais, preservação do patrimônio histórico, realização de eventos e ampliação do acesso da população às atividades culturais.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto	Projeto/Atividade/Op.	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta
------	-------	-------------------	---------	-----------------------	--------	-----------	-----	-------------------	------



			Esperado	Especial					Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
6.2.1	Espaços culturais e locais de realização de eventos – Município de Reserva	Desenvolver e apoiar a Cultura no Município	Ações culturais realizadas	Atividade	13	392		Ações executadas	2026	2	0,00	R\$ 800.000,00	R\$ 800.000,00
									2027	2	0,00	R\$ 864.000,00	R\$ 864.000,00
									2028	3	0,00	R\$ 933.000,00	R\$ 933.000,00
									2029	5	0,00	R\$ 990.000,00	R\$ 990.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>0,00</b>	<b>R\$ 3.587.000,00</b>	<b>R\$ 3.587.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção de Atividades Culturais;
- Garantir, manter e fortalecer da Banda Marcial Municipal com incentivo aos integrantes;
- Manter e Aperfeiçoar o Luau na Praça/Parque;
- Aumentar o n.º de vagas e instrumentos na Banda Marcial Municipal;
- Ampliar a ofertas de vagas nas oficinas promovidas pelo Departamento de Cultura;
- Construir Anfiteatro Municipal;
- Fomentar a realização de eventos festivos e de caráter cultural no município;
- Ampliar programa municipal de oficiais culturais, incluindo temas como culinária, dança, poesia, hospitalidade, teatro, entre outros;
- Criar programas e/ou editais que incentivem a realização de festivais da Canção, do Teatro, de Dança, de Trova, Música e outros;
- Desenvolver, junto ao Departamento de Cultura, o ensino de História da Arte, Cultura Afrobrasileira, Portuguesa, Italiana, Polonesa, Alemã, ucraniana, indígena, etc;
- Fomentar, especialmente na Educação Infantil, a difusão de brinquedos populares, cantigas de roda, contações de histórias, adivinhações e expressões culturais similares;
- Aprimorar a implementação de canais digitais de acesso aos bens e manifestações culturais reservenses através das redes sociais oficiais e, principalmente, do site oficial da Prefeitura Municipal;
- Viabilizar a estruturação da Casa da Memória;
- Ampliar a oferta de bens culturais;
- Implantar, recuperar e modernizar o uso de espaços destinados a atividades culturais;
- Fomentar a participação dos municípios junto as atividades ofertadas pelo Departamento de Cultura;
- Divulgar as ações e programas desenvolvidos pelo departamento de cultura;
- Descentralização das atividades culturais desenvolvidas no Centro Cultural para os bairros da cidade e comunidades do interior;
- Fortalecer e apoiar os artistas locais;
- Promover, através de recursos próprios ou contratação de terceiros para realizar a ornamentação pública das festividades de Natal e Páscoa;
- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

**Programa: 3 - PROMOÇÃO DO ESPORTE E QUALIDADE DE VIDA**

**Objetivo: Promover o acesso ao esporte e à prática de atividades físicas como instrumento de inclusão social, saúde e qualidade de vida, por meio do incentivo a competições, apoio a projetos esportivos e manutenção da infraestrutura esportiva municipal.**

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
6.3.1	Quadras, ginásios, campos e demais espaços esportivos do Município de Reserva	Desenvolver e apoiar o Esporte no Município	Ações esportivas realizadas	Atividade	27	812		Ação executada	2026	5	0,00	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.200.000,00
									2027	6	0,00	R\$ 1.296.000,00	R\$ 1.296.000,00
									2028	6	0,00	R\$ 1.400.000,00	R\$ 1.400.000,00
									2029	10	0,00	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>0,00</b>	<b>R\$ 5.396.000,00</b>	<b>R\$ 5.396.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção de Atividades Esportivas;
- Ofertar espaços e serviços suficientes para atender a população nas atividades esportivas e de lazer, bem como estimular práticas de esporte visando o desenvolvimento de potencialidades do ser humano, o seu bem-estar e inserção social como forma de consolidar a cidadania;
- Incentivo às crianças em idade escolar na participação esportiva como forma de desenvolvimento social e incentivo e inclusão da população em geral nas práticas de atividades físicas diversas;
- Melhorar e Ampliar as Estruturas Esportivas do Município visando a estimulação de seus municípios às práticas esportivas e bem-estar social;
- Reforma, Ampliação e Construção de infraestruturas esportivas e desportivas na cidade e nas localidades Rurais;
- Manter e Expandir as atividades das oficinas já implantadas para as localidades rurais do município;
- Ampliar a oferta de vagas do projeto Escolinha de futebol e futsal;
- Fomentar a execução de práticas desportivas voltadas ao atletismo, tomando como exemplo o projeto desenvolvido na escola Teófilo Nassar Jangada;
- Implantar projeto Atleta Reservense que irá apoiar e incentivar os atletas do município nas competições estaduais e federais;
- Fortalecer o programa de incentivo aos atletas com pagamentos de inscrição de competições vinculadas as federações estaduais, nacionais e internacionais;
- Manter e aprimorar o transporte para atletas que participem em competições;
- Ampliar o apoio e incentivo à realização de eventos e atividades esportivas municipais;
- Aprimorar a estratégia de manutenção de quadras, campos esportivos na cidade e no interior, áreas de lazer e instalações similares;



- Ampliar a utilização dos meios de comunicação social com o fim de aumentar a participação dos munícipes nos eventos esportivos promovidos e/ou apoiados pela Prefeitura Municipal;
- Possibilitar eventos esportivos com: bicicletas, motos, veículos e outros;
- Ampliar a oferta de vagas dos projetos de prática desportiva em vôlei, basquete, tênis de mesa e xadrez;
- Trabalhar pela implantação de academias públicas cobertas e com bancos que disponham de equipamentos em qualidade, diversidade e quantidade suficiente para a execução de atividades;
- Expandir o apoio à realização de competições de mountain bike, motocross, vela Cross, gaiola Cross e carros utv, e outras atividades esportivas no Município;
- Instituir um Calendário Oficial de Eventos Esportivos;
- Fortalecer o vínculo entre os Jogos Escolares Municipais e as necessidades pedagógicas observadas nas escolas municipais;
- Ampliar a frequência de realização de eventos que unam o fomento ao turismo e a prática desportiva a exemplo da "Caminhada na Natureza";
- Desenvolver, em parceria com as equipes de Estratégia de Saúde da Família, programa de orientação e prevenção em saúde a partir da prática de exercícios físicos;
- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Orgão: 7 - SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO

Programa: 1 - INFRAESTRUTURA URBANA, RURAL E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL

Objetivo: Planejar, executar e manter obras públicas de infraestrutura urbana e rural, incluindo pavimentações, edificações, drenagens, revitalizações e melhorias em vias, praças e prédios públicos, garantindo acessibilidade, segurança e desenvolvimento sustentável do município.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.1	Sede da Secretaria de Obras e Habitação e unidades operacionais – Município de Reserva	Gestão Administrativa da Infraestrutura Urbana, Rural e Habitacional	Secretaria mantida em funcionamento	Atividade	04	122	2026	Secretaria operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 1.100.000,00	R\$ 1.100.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 1.188.000,00	R\$ 1.188.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 1.283.000,00	R\$ 1.283.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 1.370.000,00	R\$ 1.370.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>5.900.000,00</b>	<b>R\$ 4.941.000,00</b>	

Sub ação:

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Obras e Habitação;
- Cursos de capacitação para todos os servidores da Secretaria;
- Adquirir materiais de expediente, limpeza, copa, almoxarifado, didáticos ou específicos de cada área, visando garantir o funcionamento contínuo das atividades administrativas e operacionais dos órgãos públicos;
- Aperfeiçoar o processo de gestão, execução, monitoramento, avaliação e controle de recursos e serviços da Secretaria Municipal de Obras;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);
- Capacitar e qualificar os servidores públicos;
- Adquirir materiais de consumo e expediente;
- Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;
- Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;
- Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;
- Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.2	Espaços e equipamentos públicos do Município de Reserva	Gestão e Manutenção dos Espaços e Serviços Públicos Municipais	Espaços e serviços públicos mantidos	Atividade	15	452	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 2.160.000,00	R\$ 2.160.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 2.332.000,00	R\$ 2.332.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 2.500.000,00	R\$ 2.500.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 8.992.000,00</b>	<b>R\$ 8.992.000,00</b>	

Sub ação:

- Manutenção e desenvolvimento das atividades dos Espaços e Serviços Públicos Municipais;
- Fortalecer a equipe de manutenção e conservação de prédios públicos, praças e jardins do município;
- Fortalecer a equipe de limpeza e revitalização dos bairros da cidade e comunidades do interior;
- Conservar e readequar pontes, bueiros e bacias de contenção de água em áreas do município;
- Viabilizar a manutenção e a revitalização das praças já existentes, cuidando da iluminação, fornecendo um ambiente agradável e seguro para as pessoas do município;
- Propor, a partir de uma construção sistemática com a participação social, plano de mobilidade urbana;



- Ampliar o programa de revitalização e construção de novos canteiros de flores eixando a cidade mais bela e agradável para a população;
- Orientar o desenvolvimento do transporte na área urbana e seus arredores, desenvolver e manter uma boa infraestrutura para locomoção de pedestres e pessoas com mobilidade reduzida, com calçadas e travessias adequadas; reduzir o impacto dos transportes sobre o ambiente e a saúde pública;
- Buscar realizar, com equipe e maquinário próprio, pequenas obras, reformas e manutenção em prédios públicos e vias;
- Melhoramento das calçadas da zona urbana;
- Promover a constante manutenção da Sinalização viária;
- Conservar, readequar e ampliar o cemitério municipal;
- Conservar, readequar e ampliar os cemitérios rurais;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.3	Estradas rurais e vicinais do Município de Reserva	Gestão e Manutenção das Vias e Estradas Rurais	Quilômetros de estradas mantidas ou recuperadas	Atividade	26	782	2026	Quilômetros atendidos	3.500	0,00	R\$ 3.000.000,00	R\$ 3.000.000,00
							2027		3.500	0,00	R\$ 3.200.000,00	R\$ 3.200.000,00
							2028		3.500	0,00	R\$ 3.200.000,00	R\$ 3.200.000,00
							2029		3.500	0,00	R\$ 3.400.000,00	R\$ 3.400.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 12.800.000,00</b>	<b>R\$ 12.800.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades de Manutenção das Vias e Estradas Rurais;
- Manter o planejamento e execução da manutenção das estradas rurais do município;
- Conservar e readequar pontes, bueiros e bacias de contenção de água em Vias e Estradas do município;
- Manter, expandir a cobertura e melhorar a qualidade dos serviços de bueiros, drenagem e manejo de águas pluviais;
- Ampliar o licenciamento de cascalheiras presentes nas diferentes localidades do município;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.4	Espaços e áreas públicas do Município de Reserva	Promover obras de infraestrutura e revitalizações de espaços e áreas públicas	Espaços públicos revitalizados ou obras de infraestrutura realizadas	Projeto	15	451	2026	Espaço público atendido	3	0,00	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00
							2027		4	0,00	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00
							2028		8	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2029		8	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 2.850.000,00</b>	<b>R\$ 2.850.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Promover a Revitalização de praças e portais da entrada da cidade;
- Promover a Revitalização em espaços e áreas públicas na cidade e no interior;
- Construir portais de entrada nos distritos e comunidades rurais;
- Promover transformações urbanísticas em áreas urbanas de risco e de preservação permanente;
- Promover revitalizações de cemitérios no Município;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.5	Setores operacionais da Secretaria de Obras – Município de Reserva	Gestão e Manutenção da Frota da Secretaria de Obras e Habitação	Veículos e máquinas operacionais mantidos em funcionamento	Atividade	26	782	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 3.000.000,00	R\$ 3.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 3.240.000,00	R\$ 3.240.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 3.500.000,00	R\$ 3.500.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 3.750.000,00	R\$ 3.750.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 13.490.000,00</b>	<b>R\$ 13.490.000,00</b>	



**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Frota;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Realizar a manutenção preventiva e contínua da frota própria;
- Promover o aumento e a constante renovação e manutenção da frota de caminhões, máquinas pesadas e veículos usados pela secretaria de obras;
- Adquirir equipamentos pesados com Sistema de Monitoramento e Gerenciamento desenvolvido de fábrica;
- Buscar a padronização da Frota;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.6	Vias públicas urbanas e estradas rurais do Município de Reserva	Promover Pavimentações em Vias Públicas na Área Urbana e Rural	Trechos de vias pavimentados	Projeto	15	451	2026	Metro linear pavimentado	3.000	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		3.000	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2028		5.000	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 2.500.000,00
							2029		8.000	R\$ 1.675.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 2.675.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 5.175.000,00</b>	<b>R\$ 4.000.000,00</b>	<b>R\$ 9.175.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Executar Obras e Pavimentação Urbana e Rural (Asfalto, Poliédrica, Concreto);
- Buscar e implantar alternativas de pavimentações, como por exemplo, pavimentações em concreto;
- Executar obras e pavimentações em estradas vicinais e rurais;
- Buscar levar saneamento básico e asfalto às ruas onde não foram contempladas;
- Pleitear recursos em outras instâncias de governo para pavimentação de estradas rurais com planejamento e estratégia a fim de garantir um avanço permanente no escoamento logístico e na infraestrutura e mobilidade públicos como, por exemplo, a obra do "Calçamento do Barreiro/Fazendinha";

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.7	Município de Reserva e regiões atendidas por consórcios públicos intermunicipais	Manter e Aumentar convênios/contratações de Consórcios Públicos	Convênios ou contratos com consórcios firmados e executados	Atividade	15	122	2026	Contrato ou convênio firmado	2	0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00
							2027		2	0,00	R\$ 324.000,00	R\$ 324.000,00
							2028		2	0,00	R\$ 350.000,00	R\$ 350.000,00
							2029		3	0,00	R\$ 375.000,00	R\$ 375.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 1.349.000,00</b>	<b>R\$ 1.349.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Contratar o Consórcio Caminhos do Tibagi para execução de programa de Limpeza Urbana;
- Contratar o Consórcio Caminhos do Tibagi para execução de programa Patrulha Rural;
- Buscar e implantar programas através de Consórcios Públicos;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.8	Áreas públicas, vias urbanas, prédios públicos e pontos estratégicos do Município de Reserva	Desenvolver e apoiar ações a Segurança Pública	Ações de segurança pública apoiadas ou implantadas	Atividade	06	452	2026	Ação executada	2	0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00
							2027		2	0,00	R\$ 216.000,00	R\$ 216.000,00
							2028		3	0,00	R\$ 233.000,00	R\$ 233.000,00
							2029		4	0,00	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 899.000,00</b>	<b>R\$ 899.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades de Segurança Pública;
- Aumentar o efetivo de seguranças patrimoniais;
- Implantar Plano de Capacitação Permanente para os Seguranças Patrimoniais e Agentes de Segurança Escolar;



- Implantar sistema de monitoramento dos prédios públicos;
- Manter e ampliar a parceria da Prefeitura Municipal com a Polícia Civil e a Polícia Militar;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.1.9	Vias públicas, praças, áreas urbanas e rurais do Município de Reserva	Gestão e Manutenção da Iluminação Pública	Pontos de iluminação pública mantidos ou instalados	Atividade	25	752	2026	Iluminação operando regularmente	1.0		R\$ 800.000,00	R\$ 800.000,00
							2027		1.0		R\$ 864.000,00	R\$ 864.000,00
							2028		1.0		R\$ 933.000,00	R\$ 933.000,00
							2029		1.0		R\$ 990.000,00	R\$ 990.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 3.587.000,00</b>	<b>R\$ 3.587.000,00</b>	

Sub ação:

- Modernizar e melhorar a qualidade da Iluminação Pública, melhorar a segurança e trafegabilidade nas ruas da cidade, reduzir os custos a longo prazo, através de menor consumo de energia, melhorar a gestão dos serviços de iluminação pública;
- Manter os serviços de iluminação Pública, através de recursos e pessoal próprio e/ou contratação de serviços de terceiros;
- Viabilizar a implantação de lâmpadas de Led em 100 % da iluminação pública municipal nas regiões urbana e rural;

Programa: 2 - HABITAÇÃO DIGNA E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Objetivo: Ampliar o acesso à moradia digna por meio da construção, regularização fundiária, melhoria habitacional e gestão de políticas públicas de habitação, priorizando famílias em situação de vulnerabilidade e promovendo inclusão social e qualidade de vida.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.2.1	Sede do Departamento de Habitação – Município de Reserva	Gestão e Manutenção do Departamento de Habitação	Departamento operando regularmente	Atividade	16	482	2026	Departamento mantido	1.0	0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 216.000,00	R\$ 216.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 233.000,00	R\$ 233.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 899.000,00</b>	<b>R\$ 899.000,00</b>	

Sub ação:

- Manutenção de Atividades de Habitação;
- Viabilizar a manutenção e ampliar a participação dos projetos federais e estaduais para construção de moradias para a população urbana e rural integrantes dos diferentes níveis econômicos;
- Atualizar permanentemente o diagnóstico da situação habitacional do município de Reserva;
- Articular junto a programas já existentes de iniciativa de outros órgãos, a regularização de documentos públicos e particulares de imóveis e propriedades rurais e urbanas;
- Incentivar e apoiar o investimento na implantação de novos loteamentos privados no município;
- Elaborar Programa de Mapeamento de Áreas de Risco;
- Ampliar o programa municipal de habitação;
- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes;
- Viabilizar a compra de Novos terrenos para habitação;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
7.2.2	Áreas urbanas e rurais do Município de Reserva, conforme diagnóstico habitacional	Garantir o Direito a Moradia	Unidades habitacionais regularizadas, construídas ou reformadas	Projeto	16	482	2026	Unidade habitacional atendida	25	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2027		25	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2028		25	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2029		50	0,00	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.200.000,00



Total da Ação									0,00	R\$ 4.200.000,00	R\$ 4.200.000,00	
<b>Sub ação:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Promover a aquisição ou acesso a habitação de forma subsidiada ou facilitada, priorizando o atendimento à população de baixa renda, fortalecendo a implementação do Programa Casa Verde Amarela;</li> <li>Aquisição de terrenos para implantação de loteamentos de interesse social;</li> <li>Construir, no mínimo, 100 casas para atender pessoas em situação de vulnerabilidade social de acordo com estratificação realizada pela Secretaria Municipal de Assistência Social;</li> <li>Construir através do programa municipal de habitação, número máximo de casas para pessoas em vulnerabilidade social;</li> </ul>												
Orgão: 8 - SECRETARIA DE SAÚDE												
Programa: 1 – SAÚDE INTEGRAL E ACESSO UNIVERSAL												
Objetivo: Garantir o acesso universal, humanizado e resolutivo aos serviços de saúde, por meio da estruturação da rede municipal, fortalecimento da atenção primária, ampliação da oferta de serviços especializados, vigilância em saúde e promoção da qualidade de vida da população.												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
8.1.1	Sede da Secretaria de Saúde e unidades vinculadas – Município de Reserva	Gestão Administrativa da Rede de Atenção à Saúde	Secretaria operando regularmente	Atividade	10	122	2026	Secretaria mantida em funcionamento	1.0	R\$ 1.950.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 160.000,00	R\$ 2.160.000,00
							2028		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 332.000,00	R\$ 2.332.000,00
							2029		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 2.500.000,00
Total da Ação										R\$ 7.950.000,00	R\$ 1.042.000,00	R\$ 8.992.000,00
<b>Sub ação:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Saúde;</li> <li>Aprimorar a Ouvidoria Municipal de Saúde;</li> <li>Estabelecer contratos internos de gestão com a pactuação de metas nos serviços de saúde;</li> <li>Garantir recepção qualificada e humanizada aos usuários do SUS - Sistema Único de Saúde;</li> <li>Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;</li> <li>Realizar conferências municipais de saúde;</li> <li>Garantir funcionamento e apoio logístico ao Conselho Municipal de Saúde;</li> <li>Mantém o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);</li> <li>Capacitar e qualificar os servidores públicos;</li> <li>Adquirir materiais de consumo e expediente;</li> <li>Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;</li> <li>Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;</li> <li>Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;</li> <li>Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;</li> <li>Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;</li> </ul>												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
8.1.2	Unidades de saúde urbana e rural do Município de Reserva	Gestão e Manutenção da Rede Pública de Saúde	Unidades de saúde mantidas em funcionamento	Atividade	10	301	2026	Órgão operando regularmente	1.0	R\$ 16.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 16.000.000,00
							2027		1.0	R\$ 17.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 17.000.000,00
							2028		1.0	R\$ 17.200.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 17.200.000,00
							2029		1.0	R\$ 18.400.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 18.400.000,00
Total da Ação										R\$ 64.600.000,00	R\$ 4.000.000,00	R\$ 68.600.000,00
<b>Sub ação:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção de Atividades da Rede Pública de Saúde;</li> <li>Gestão do trabalho e educação permanente de saúde;</li> <li>Mantém os programas da prefeitura que são bem avaliados e fortalecer a parceria com a Secretaria de Estado da Saúde do Paraná e o Ministério da Saúde;</li> <li>Aumentar a qualidade no atendimento da saúde com mais contratações de profissionais da área da saúde. (médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, motoristas, ACS's, ACE's, etc.);</li> <li>Promover Campanhas de prevenção de doenças. (homens, mulheres, adolescente, jovens e crianças);</li> <li>Promover Campanhas de Vacinação;</li> <li>Incentivar e redobrar esforços para sempre bater as metas nas campanhas nacionais de vacinação;</li> </ul>												



- Promover a atenção integral à saúde da população reservense com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade;
- Fortalecer a gestão democrática e participativa da Saúde, garantindo a articulação com a sociedade civil, fortalecendo o conselho de saúde;
- Promover treinamentos, oficinas com familiares, cuidadores e responsáveis, com temas relacionados a segurança do paciente no lar, promoção da saúde, prevenção, tratamento e reabilitação em domicílio;
- Ampliar o atendimento odontológico com equipes de Saúde Bucal e Próteses Dentárias;
- Implantar serviço odontológico nas Unidades Básicas de Saúde Rio Novo, Vau e outras localidades de acordo com a demanda mínima necessária;
- Articular políticas da prefeitura na área da educação, saúde, assistência social cultura e lazer para atendimento especializado aos idosos;
- Garantir a atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas e estímulo ao envelhecimento ativo;
- Aumentar a participação da população em geral na prática da atividade física voltada para a saúde e qualidade de vida, observando-se todas as faixas etárias e gêneros. Estabelecer um acompanhamento mais próximo aos idosos;
- Ampliar o programa de capacitação contínua para profissionais atuantes na saúde visando à prevenção de doenças sexualmente transmissíveis;
- Aprimorar Protocolos de Atenção à Saúde;
- Manter e Ampliar Estratégia da Saúde da Família (Aumentar o número de equipes de saúde da família, atendimento domiciliar e dos agentes comunitários priorizando a atenção básica e preventiva);
- Manter, Ampliar e Aprimorar Atenção Primária em Saúde;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Líves	Total
8.1.3	Unidades de Saúde do Município de Reserva (urbanas e rurais)	Estruturação da Rede Municipal de Saúde	Unidades estruturadas	Projeto	10	301	2026	Órgão operando regularmente	1.0	R\$ 1.900.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 160.000,00	R\$ 2.160.000,00
							2028		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 332.000,00	R\$ 2.332.000,00
							2029		1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 2.500.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>R\$ 7.900.000,00</b>	<b>R\$ 1.092.000,00</b>	<b>R\$ 8.992.000,00</b>

**Sub ação:**

- Manutenção das estruturas já existentes;
- Promover o aumento e a constante renovação e manutenção da frota veículos da Secretaria de Saúde;
- Viabilizar a construção de uma nova Unidade Básica de Saúde do Bairro Ferreira, utilizando os recursos para construção recentemente pleiteados junto a Secretaria de Estado da Saúde do Paraná;
- Viabilizar a construção de novas UBS para áreas rurais;
- Aumentar o n.º de Unidades Básicas de Saúde;
- Equipar as unidades com mobiliário e equipamentos diversos;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Reformar Unidades Básicas de Saúde (UBS) e postos de atendimento nos bairros da cidade e do território rural;
- Adquirir uma Unidade Odontológica Móvel (UOM): com oferta de serviços odontológicos para populações de áreas rurais, através do Componente Móvel da Atenção à Saúde Bucal com adesão ao programa;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Líves	Total
8.1.4	Sede da Secretaria de Saúde e unidades vinculadas – Município de Reserva	Manutenção da Frota da Secretaria de Saúde	Transporte públicos mantidos em funcionamento	Atividade	10	122	2026	Órgão operando regularmente	1.0	R\$ 3.500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 4.000.000,00
							2027		1.0	R\$ 3.500.000,00	R\$ 820.000,00	R\$ 4.320.000,00
							2028		1.0	R\$ 3.700.000,00	R\$ 965.000,00	R\$ 4.665.000,00
							2029		1.0	R\$ 4.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 5.000.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>R\$ 14.700.000,00</b>	<b>R\$ 3.285.000,00</b>	<b>R\$ 17.985.000,00</b>

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Frota;
- Realizar a manutenção preventiva e contínua da frota própria;
- Promover o aumento e a constante renovação e manutenção da frota de veículos pela secretaria de saúde;
- Buscar a padronização da Frota;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Adquirir uma Unidade Odontológica Móvel (UOM): com oferta de serviços odontológicos para populações de áreas rurais, através do Componente Móvel da Atenção à Saúde Bucal com adesão ao programa;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);
- Reformar Unidades Básicas de Saúde (UBS) e postos de atendimento nos bairros da cidade e do território rural;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		



									Vinculados	Livres	Total		
8.1.5	Unidades da Rede Municipal de Saúde – Município de Reserva/PR	Aprimoramento da Rede Municipal de Saúde	Órgão mantido	Atividade	10	301	2026	Órgão operando regularmente	1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 800.000,00	R\$ 2.800.000,00	
									2027	1.0	R\$ 2.100.000,00	R\$ 924.000,00	R\$ 3.024.000,00
									2028	1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 1.265.000,00	R\$ 3.265.000,00
									2029	1.0	R\$ 2.000.000,00	R\$ 1.400.000,00	R\$ 3.400.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 8.100.000,00</b>	<b>R\$ 4.389.000,00</b>	<b>R\$ 12.489.000,00</b>		

**Sub ação:**

- Implantar serviço odontológico nas Unidades Básicas de Saúde Rio Novo, Vau e outras localidades de acordo com a demanda mínima necessária;
- Criar comitê integrado antidrogas vinculadas à saúde;
- Criar programa integrado de atendimento aos dependentes e família de álcool e de outras drogas, que envolva atenção na área da saúde, educação, formação profissional, assistência jurídica e parceria com o terceiro setor como as comunidades terapêuticas;
- Investir para uma informatização e integração das Unidades Básicas de Saúde das localidades rurais à toda Rede de Atendimento à Saúde;
- Valorizar e aperfeiçoar os Planos de cargos e salários dos servidores públicos da área da saúde com permanente capacitação;
- Criar um programa de Telessaúde a partir de vídeo consultas com médicos especialistas possibilitando o acompanhamento de pacientes;
- Adquirir uma Unidade Odontológica Móvel (UOM): com oferta de serviços odontológicos para populações de áreas rurais, através do Componente Móvel da Atenção à Saúde Bucal com adesão ao programa;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Despesas orçamentárias de natureza remuneratória decorrente do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento de Encargos Sociais correspondente se demais despesas para custeio das atividades relacionadas à administração. (Gestão de Folha de pagamento);

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
8.1.6	Unidades próprias, conveniadas ou consorciadas – Município de Reserva e cidades parceiras via consórcio	Acesso a Atenção Especializada	Atendimento especializado realizado	Atividade	10	302	2026	Atendimentos	30.000	0,00	R\$ 4.000.000,00	R\$ 4.000.000,00	
									2027	50.000	0,00	R\$ 4.200.000,00	R\$ 4.200.000,00
									2028	50.000	0,00	R\$ 4.200.000,00	R\$ 4.200.000,00
									2029	50.000	0,00	R\$ 4.490.000,00	R\$ 4.490.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 16.890.000,00</b>	<b>R\$ 16.890.000,00</b>		

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Atenção Especializada;
- Buscar promover a Assistência ambulatorial e hospitalar de média complexidade;
- Manter e ampliar o acesso aos serviços de recuperação e reabilitação;
- Fortalecer e ampliar a contratação de exames e consultas através do Consórcio Intermunicipal de Saúde dos Campos Gerais;
- Implantar a Clínica da Mulher e da Criança;
- Finalizar a Obra da Maternidade Municipal;
- Implantar o atendimento da Maternidade, com atendimento humanizado para gestantes, puérperas e bebês;
- Promover a gestão e Manutenção da Maternidade Municipal, buscando recursos estaduais e federais, além de contratação de serviços de terceiros;
- Trabalhar para a viabilização da última etapa do projeto de implantação do Hospital Municipal, a construção de leitos de retaguarda;
- Ampliar o atendimento especializado de psicologia, fonoaudiologia e fisioterapia;
- Aumentar o número de contratação de especialidades médicas para expansão das consultas e exames especializados para diminuir ainda mais o tempo de espera;
- Ampliar o atendimento de grupos com problemas de Saúde Mental;
- Criar um canal de telemedicina nos ambulatórios de especialidades;
- Manter em boas condições e ampliar a frota de transporte de pacientes da Secretaria Municipal de Saúde;
- Manter a distribuição e ampliar o rol de itens que são oferecidos nos kits lanches aos pacientes que fazem uso do transporte de saúde para outros municípios;
- Manter a Contratação dos Serviços de Hospedagem no município para os pacientes da área rural que necessitam viajar para outros municípios;
- Manter a Contratação dos Serviços de Hospedagem em Curitiba para os pacientes que necessitam fazer tratamentos com duração maior que um dia em Curitiba e região metropolitana;
- Ampliar a oferta de vagas com médicos especialistas que já atendem no município;
- Contratação de serviços de laboratórios de análises clínicas e demais exames de média complexidade;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Implantação do serviço de equoterapia como recurso terapêutico voltado ao tratamento de pessoas com deficiência, transtornos do desenvolvimento e em processos de reabilitação física e psicossocial (Emenda Modificativa 01)

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
8.1.7	Pronto Atendimento Municipal, ambulâncias e unidades de saúde de referência –	Acesso a Atenção de Urgência e Emergência	Atendimentos de urgência e emergência realizados	Atividade	10	302	2026	Atendimentos	30.000	0,00	R\$ 4.000.000,00	R\$ 4.000.000,00	
									2027	30.000	0,00	R\$ 4.200.000,00	R\$ 4.200.000,00
									2028	40.000	0,00	R\$ 4.200.000,00	R\$ 4.200.000,00



Município de Reserva							2029		40.000	0,00	R\$ 4.490.000,00	R\$ 4.490.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>0,00</b>	<b>R\$ 16.890.000,00</b>	<b>R\$ 16.890.000,00</b>
<b>Sub ação:</b>												
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção e desenvolvimento das atividades da Atenção a Urgências;</li> <li>Implantar e Garantir o funcionamento da nova Unidade de Pronto Atendimento (em construção), com investimentos em recursos humanos, equipamentos e permanente capacitação;</li> <li>Administrar a saúde com resolutividade, mais eficiência e com melhor atendimento na unidade 24 Horas;</li> <li>Manter a contratação do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), através do Consórcio Intermunicipal SAMU dos Campos Gerais;</li> <li>Construir a base do serviço do SAMU;</li> <li>Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;</li> </ul>												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
8.1.8	Farmácia Municipal e Unidades de Saúde – Município de Reserva	Acesso a Atenção Farmacêutica	Órgão mantido	Atividade	10	303	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 4.300.000,00	R\$ 4.300.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 4.300.000,00	R\$ 4.300.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 4.600.000,00	R\$ 4.600.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>0,00</b>	<b>R\$ 15.200.000,00</b>	<b>R\$ 15.200.000,00</b>
<b>Sub ação:</b>												
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção e desenvolvimento das atividades da Atenção Farmacêutica;</li> <li>Aprimorar o acesso aos medicamentos do componente básico da assistência farmacêutica;</li> <li>Ampliar a rede de abastecimento na farmácia do município, onde o cidadão possa ser atendido de forma mais rápida e eficaz;</li> <li>Fortalecer e ampliar a compra de medicamentos através do Consórcio Paraná Saúde;</li> <li>Ampliar a cobertura de medicamentos disponibilizados;</li> <li>Implantar o programa Remédio em casa;</li> <li>Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;</li> </ul>												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
8.1.9	Unidades de Saúde, CRAS e demais equipamentos da rede municipal – Município de Reserva	Acesso ao Programa Alimentação e Nutrição	Atendimentos ou acompanhamento s nutricionais realizados	Atividade	10	306	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 540.000,00	R\$ 540.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 583.000,00	R\$ 583.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 650.000,00	R\$ 650.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>0,00</b>	<b>R\$ 2.273.000,00</b>	<b>R\$ 2.273.000,00</b>
<b>Sub ação:</b>												
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção e desenvolvimento das atividades do Programa Alimentação e Nutrição;</li> <li>Manter a Política Municipal para a dispensação de fórmulas especiais, visando o atendimento a pacientes portadores de patologias crônica;</li> </ul>												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
8.1.10	Sede da Vigilância em Saúde e unidades de saúde vinculadas – Município de Reserva	Gestão e Manutenção da Vigilância Sanitária	Serviços de vigilância mantidos e operando regularmente	Atividade	10	304	2026	Órgão operando regularmente	1.0	R\$ 700.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 800.000,00
							2027		1.0	R\$ 700.000,00	R\$ 164.000,00	R\$ 864.000,00
							2028		1.0	R\$ 700.000,00	R\$ 233.000,00	R\$ 933.000,00
							2029		1.0	R\$ 700.000,00	R\$ 280.000,00	R\$ 980.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>R\$ 2.800.000,00</b>	<b>R\$ 777.000,00</b>	<b>R\$ 3.577.000,00</b>
<b>Sub ação:</b>												
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manutenção e desenvolvimento das atividades da Vigilância em Saúde;</li> </ul>												



- Adquirir equipamentos, mobiliários e insumos para áreas técnicas que integram a vigilância em saúde, visando à estruturação e fortalecimento do setor;
- Investir na capacitação da rede de serviços de saúde para a execução das ações de vigilância em saúde;
- Implementar um programa de vigilância a acidentes, violência e estímulo a cultura de paz;
- Promover cursos intensivos para capacitação na atuação dos agentes de saúde;
- Estabelecer inspeções com foco no risco sanitário e educação sanitária, incorporando tecnologias no monitoramento dos focos da dengue;
- Buscar o Licenciamento sanitário digital;
- Integrar ações da vigilância em saúde e da atenção ao cidadão;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
8.1.11	Sede da Vigilância em Saúde e unidades de saúde vinculadas – Município de Reserva	Gestão e Manutenção da Vigilância Epidemiológica	Serviços de vigilância mantidos e operando regularmente	Atividade	10	305	2026	Órgão operando regularmente	1.0	0,00	R\$ 900.000,00	R\$ 900.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 972.000,00	R\$ 972.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 1.050.000,00	R\$ 1.050.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 1.100.000,00	R\$ 1.100.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 4.022.000,00</b>	<b>R\$ 4.022.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Vigilância em Saúde;
- Adquirir equipamentos, mobiliários e insumos para áreas técnicas que integram a vigilância em saúde, visando à estruturação e fortalecimento do setor;
- Investir na capacitação da rede de serviços de saúde para a execução das ações de vigilância em saúde;
- Implementar um programa de vigilância a acidentes, violência e estímulo a cultura de paz;
- Promover cursos intensivos para capacitação na atuação dos agentes de saúde;
- Estabelecer inspeções com foco no risco sanitário e educação sanitária, incorporando tecnologias no monitoramento dos focos da dengue;
- Buscar o Licenciamento sanitário digital;
- Integrar ações da vigilância em saúde e da atenção ao cidadão;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

**Orgão: 9 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Programa: 1 – PROTEÇÃO SOCIAL, INCLUSÃO E CIDADANIA**

**Objetivo: Garantir proteção social a indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade, por meio da oferta de serviços, programas, benefícios e ações de inclusão, fortalecendo vínculos familiares e comunitários, com foco na promoção da cidadania e na superação da desigualdade social.**

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
9.1.1	Sede da Secretaria de Assistência Social e unidades vinculadas (CRAS, CREAS, Centro da Mulher, entre outros) – Município de Reserva	Gestão Administrativa da Proteção e Desenvolvimento Social	Secretaria operando regularmente	Atividade	08	122	2026	Secretaria operando regularmente	1.0	R\$ 1.000.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 1.500.000,00
							2027		1.0	R\$ 1.000.000,00	R\$ 620.000,00	R\$ 1.620.000,00
							2028		1.0	R\$ 1.000.000,00	R\$ 750.000,00	R\$ 1.750.000,00
							2029		1.0	R\$ 1.000.000,00	R\$ 875.000,00	R\$ 1.875.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 4.000.000,00</b>	<b>R\$ 2.745.000,00</b>	<b>R\$ 6.745.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Assistência Social;
- Fortalecer o controle social, participação cidadã e os conselhos vinculados;
- Realizar audiências públicas;
- Aprimorar a divulgação, através das mídias sociais, dos serviços públicos oferecidos no âmbito da Assistência Social;
- Revisar a legislação municipal de Benefícios Eventuais e de Benefícios Permanentes;
- Valorizar e proporcionar formação continuada a todos os profissionais da assistência social;
- Ampliar servidores para órgão gestor e primar pela adequação das equipes de Proteção Social Básica e Proteção Social Especial de acordo com o NOB/RH-SUAS;
- Manter e Aprimorar a Lei do Sistema Único de Assistência Social no âmbito municipal;
- Oferecer suporte as entidades prestadoras de serviços da rede socioassistencial;
- Realizar Campanhas da Secretaria de Assistência Social, de forma periódica, com atividades preestabelecidas em calendário.;
- Manter o quadro de pessoal – Despesas remuneratórias (Gestão da Folha de Pagamento);
- Capacitar e qualificar os servidores públicos;
- Adquirir materiais de consumo e expediente;



- Contratar serviços de terceiros e utilidade pública;
- Conservar e reformar prédios e bens patrimoniais;
- Equipar a unidade com mobiliário e equipamentos diversos;
- Atualizar e manter sistemas e ferramentas digitais;
- Abastecer e manter a frota de veículos oficiais;
- Divulgar ações institucionais e cumprir exigências legais de publicidade;
- Apoiar a execução de convênios, programas e parcerias governamentais;
- Adquirir Bem ou Material Permanente;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
9.1.2	CRAS, unidades de serviços comunitários, territórios de abrangência da proteção social básica - Município de Reserva	Gestão e Manutenção da Rede de Serviços de Proteção Social Básica	Unidades e serviços de proteção social básica mantidos	Atividade	08	244	2026	Unidade de serviço mantida	1.0	R\$ 1.400.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 1.600.000,00	
									2027	1.0	R\$ 1.540.000,00	R\$ 240.000,00	R\$ 1.740.000,00
									2028	1.0	R\$ 1.540.000,00	R\$ 240.000,00	R\$ 1.740.000,00
									2029	1.0	R\$ 1.660.000,00	R\$ 260.000,00	R\$ 1.860.000,00
<b>Total da Ação</b>										<b>R\$ 6.140.000,00</b>	<b>R\$ 940.000,00</b>	<b>R\$ 6.940.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Rede de Serviços de Proteção Social Básica;
- Gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS);
- Manter sistemas da rede socioassistencial alimentados a nível federal e estadual e modernizar municipal de registro;
- Fortalecer o controle social, participação cidadã e os conselhos vinculados;
- Valorizar e proporcionar formação continuada a todos os profissionais da assistência social;
- Aprimorar a divulgação, através das mídias sociais, dos serviços públicos oferecidos no âmbito da Assistência Social;
- Elaborar diretrizes de acompanhamento e assistência a pessoas em situação de rua com oferta de possibilidades que resgatem a dignidade humana;
- Adquirir equipamentos, mobiliários e insumos para áreas técnicas que integram a vigilância em saúde, visando à estruturação e fortalecimento do setor;
- Investir na capacitação da rede de serviços de saúde para a execução das ações de vigilância em saúde;
- Implementar um programa de vigilância a acidentes, violência e estímulo a cultura de paz;
- Promover cursos intensivos para capacitação na atuação dos agentes de saúde;
- Estabelecer inspeções com foco no risco sanitário e educação sanitária, incorporando tecnologias no monitoramento dos focos da dengue;
- Buscar o Licenciamento sanitário digital;
- Integrar ações da vigilância em saúde e da atenção ao cidadão;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
9.1.3	Sede da Secretaria de Assistência Social, CRAS e demais unidades socioassistenciais - Município de Reserva	Programa do Benefício Eventual	Benefícios eventuais concedidos	Atividade	08	244	2026	Benefícios Concedido	3.600	0,00	R\$ 1.300.000,00	R\$ 1.300.000,00	
									2027	4.000	0,00	R\$ 1.404.000,00	R\$ 1.404.000,00
									2028	4.500	0,00	R\$ 1.516.000,00	R\$ 1.516.000,00
									2029	5.000	0,00	R\$ 1.650.000,00	R\$ 1.650.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 5.870.000,00</b>	<b>R\$ 5.870.000,00</b>		

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades do Programa do Benefício Eventual;
- Manter e ampliar o Programa do Benefício Eventual;
- Ampliar programas existentes de assistência por meio de Benefícios Eventuais;
- Revisar a legislação municipal de Benefícios Eventuais e de Benefícios Permanentes;
- Ampliar o programa municipal do Cartão Alimentação / Benefício Eventual;
- Manter e ampliar a participação em programas de iniciativa dos governos federal e estadual;
- Ampliar o programa de distribuição de leite às crianças às localidades rurais ainda não contempladas;
- Viabilizar a construção de mais um CRAS a fim de ampliar os pontos de acesso aos serviços oferecidos;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
9.1.4	CREAS, serviços de	Gestão e Manutenção da	Unidades e serviços de	Atividade	08	245	2026	Unidade de serviço mantida	1.0	R\$ 800.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 900.000,00



acolhimento institucional e demais unidades especializadas – Município de Reserva	Rede de Serviços de Proteção Social Especial	proteção especial mantidos							2027	1.0	R\$ 872.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 972.000,00
									2028	1.0	R\$ 950.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 1.050.000,00
									2029	1.0	R\$ 1.000.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 1.100.000,00
<b>Total da Ação</b>											<b>R\$ 3.622.000,00</b>	<b>R\$ 400.000,00</b>	<b>R\$ 4.022.000,00</b>

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Secretaria de Assistência Social;
- Manter e ampliar a participação em programas de iniciativa dos governos federal e estadual;
- Fortalecer o controle social, participação cidadã e os conselhos vinculados;
- Assegurar estrutura, equipe técnica, materiais e transporte para atendimento a famílias e indivíduos em situação de violação de direitos;
- Manter serviços de acolhimento institucional a crianças, adolescentes, mulheres e idosos em situação de risco social;
- Apoiar a coordenação das equipes, aquisição de insumos e infraestrutura para funcionamento das unidades de média e alta complexidade;
- Ofertar formações continuadas e oficinas para os profissionais dos serviços especializados de proteção social;
- Realizar visitas técnicas, relatórios e escutas qualificadas para avaliar os serviços e propor melhorias;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta				
									Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
9.1.5	Secretaria de Assistência Social, CRAS, CREAS, Escolas, Conselho Tutelar e demais espaços de atendimento – Município de Reserva	Política de Atendimento a Criança e ao Adolescente	Ações e atendimentos realizados à criança e ao adolescente	Atividade	08	243	Unidade de serviço mantida	2026	1.0	R\$ 700.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 800.000,00	
								2027	1.0	R\$ 700.000,00	R\$ 164.000,00	R\$ 864.000,00	
								2028	1.0	R\$ 800.000,00	R\$ 133.000,00	R\$ 933.000,00	
								2029	1.0	R\$ 800.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 1.000.000,00	
<b>Total da Ação</b>											<b>R\$ 3.000.000,00</b>	<b>R\$ 597.000,00</b>	<b>R\$ 3.597.000,00</b>

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Política de Atendimento a Criança e ao Adolescente;
- Manter e ampliar a participação em programas de iniciativa dos governos federal e estadual;
- Aprimorar os serviços de convivência para crianças e adolescentes que sejam encaminhadas ao serviço a partir da avaliação das equipes técnicas;
- Reformar o Casa de Apoio (abrigo);
- Ampliar o n.º de vagas nas oficinas promovidas nos serviços de convivência;
- Manter diagnóstico na área da criança e do adolescente, a cada dois anos;
- Capacitar profissionais da rede e conselheiros de direito na área da criança e do adolescente de forma permanente;
- Fortalecer o sistema de garantias de direitos da criança e do adolescente;
- Oferecer espaço de acolhimento para crianças e adolescentes vítimas de violência;
- Contratar recursos humanos envolvidos na rede de proteção de crianças e adolescentes;
- Implantar sistema articulado para o enfrentamento de diversas violações de direitos;
- Oferecer programas para vítimas de violência em meio urbano e rural;
- Proporcionar atendimento para agressores e violadores de direitos;
- Promover a Divulgação o disque 100 para a efetivação de registro e garantia de direitos;
- Efetivar o sistema obrigatório de denúncia por profissionais nas áreas de educação, saúde e assistência social sobre a identificação do abandono escolar como consequência do trabalho precoce, lesões ou mutilações por atividades de trabalho insalubres, desumanas e perigosas;
- Garantia de funcionamento de oficinas culturais, artísticas e esportivas para atendimento das crianças e adolescentes especialmente os identificados como público prioritário;
- Manutenção dos convênios para abrigamento;
- Manter e Apoiar o CMDCA;
- Buscar recursos para Fundo da Criança e do Adolescente;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
9.1.6	CRAS, unidades de saúde, centros de convivência, Secretaria de Assistência Social, Conselho Municipal do Idoso – Município de Reserva	Política de Atendimento à Pessoa Idosa	Atendimentos e ações voltadas à pessoa idosa realizadas	Atividade	08	241	Unidade de serviço mantida	2026	1.0	R\$ 913.840,95	R\$ 200.000,00	R\$ 913.840,95
								2027	1.0	R\$ 959.458,41	R\$ 200.000,00	R\$ 959.458,41
								2028	1.0	R\$ 963.808,59	R\$ 200.000,00	R\$ 963.808,59
								2029	1.0	R\$ 1.050.045,30	R\$ 200.000,00	R\$ 1.050.045,30



<b>Total da Ação</b>	<b>R\$ 3.007.153,25</b>	<b>R\$ 800.000,00</b>	<b>R\$ 3.887.153,25</b>
----------------------	-------------------------	-----------------------	-------------------------

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Política de Atendimento à Pessoa Idosa;
- Manter e ampliar a participação em programas de iniciativa dos governos federal e estadual;
- Manter diagnóstico na área de violações de direitos da pessoa idosa;
- Capacitar profissionais da rede e conselheiros de direito na área da pessoa idosa;
- Fortalecer o sistema de garantias de direitos da pessoa idosa;
- Contratar recursos humanos envolvidos na rede de proteção da pessoa idosa;
- Implantar sistema articulado para o enfrentamento de diversas violações de direitos;
- Oferecer programas para vítimas de violência em meio urbano e rural;
- Divulgar campanhas contra a violência e a favor do respeito e dignidade da pessoa idosa;
- Garantia de funcionamento de oficinas culturais, artísticas e esportivas para atendimento da pessoa idosa;
- Defesa dos direitos dos idosos em acolhimento;
- Manter e Apoiar o CMDPI;
- Buscar recursos para Fundo do Idoso;
- Construir o Complexo Social Cidade da Pessoa Idosa;
- Implantar e fazer gestão do Complexo Social Cidade da Pessoa Idosa;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
9.1.7	Centro de Atendimento à Mulher, CRAS, Secretaria de Assistência Social, unidades de saúde e educação – Município de Reserva	Política de Atendimento à Mulher e Família	Atendimentos e ações realizadas com foco na mulher e família	Atividade	08	244	2026	Unidade de serviço mantida	1.0	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2027		1.0	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2028		1.0	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2029		1.0	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 1.000.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>R\$ 2.000.000,00</b>	<b>R\$ 2.000.000,00</b>	<b>R\$ 4.000.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Manutenção e desenvolvimento das atividades da Política de Atendimento à Mulher e Família;
- Manter e ampliar a participação em programas de iniciativa dos governos federal e estadual;
- Viabilizar e manter o bom funcionamento da casa da mulher reservense (camu), proporcionando de forma contínua o acolhimento, proteção e desenvolvimento das mulheres;
- Promover contínua formação e capacitação através de cursos profissionalizantes e/ou oficinas que proporcionem desenvolvimento e geração de rendas as mulheres reservenses, da cidade e da área rural;
- Viabilizar a criação de um espaço para exposição e comercialização dos produtos confeccionados a partir dos cursos e oficinas ofertados pelo departamento da mulher;
- Oferecer cursos contínuos para gestantes/maternidade e planejamento familiar;
- Implementar o fluxo de atendimento da mulher vítima de violência;
- Realizar campanhas de conscientização e combate à violência;
- Viabilizar a contratação de convênios com casas de acolhimento à mulher vítima de violência e que corre risco de morte;
- Implantar de maneira contínua grupos de apoio para mulheres em situação de vulnerabilidade, vítimas de violência ou em tratamento médico;
- Proporcionar eventos culturais e de lazer às mulheres e a família;
- Implantar e fazer gestão do CAMU – Casa de Acolhimento a Mulher;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;

**Orgão: 88 - ENCARGOS ESPECIAIS**

**Programa: 1 - ENCARGOS ESPECIAIS**

**Objetivo:** Gerir e executar despesas obrigatórias e de responsabilidade global do Município, incluindo encargos da dívida pública, repasses a consórcios, precatórios, contribuições legais, amortizações, e outras obrigações.

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
88.1.1	Sede Administrativa do Poder Executivo Municipal – Reserva/PR	Encargos Especiais - Dívida Fundada	Outros Produtos	Atividade	28	843	2026	Órgão mantido	1.0	0,00	R\$ 11.000.000,00	R\$ 12.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 11.200.000,00	R\$ 12.280.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 11.200.000,00	R\$ 12.300.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 12.000.000,00	R\$ 13.180.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 49.760.000,00</b>	<b>R\$ 49.760.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Pagamento de Amortização e Juros da Operações de Crédito anteriormente contratadas e das futuras contratações;



Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
88.1.2	Sede Administrativa do Poder Executivo Municipal – Reserva/PR	Encargos Especiais - Transferências	Serviços de vigilância mantidos e operando regularmente	Atividade	28	845	2026	Órgão mantido	1.0	0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 1.080.000,00	R\$ 1.080.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 1.100.000,00	R\$ 1.100.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 1.180.000,00	R\$ 1.180.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 4.360.000,00</b>	<b>R\$ 4.360.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Cumprimento da Legislação em relação ao recolhimento do PASEP;
- Devolução de possíveis saldos de convênios ou restituições de tributos, quando houver;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
88.1.3	Sede Administrativa do Poder Executivo Municipal – Reserva/PR	Encargos Especiais - Precatórios	Serviços de vigilância mantidos e operando regularmente	Atividade	28	846	2026	Órgão mantido	1.0	0,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 2.000.000,00
							2027		1.0	0,00	R\$ 2.160.000,00	R\$ 2.160.000,00
							2028		1.0	0,00	R\$ 2.300.000,00	R\$ 2.300.000,00
							2029		1.0	0,00	R\$ 2.450.000,00	R\$ 2.450.000,00
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 8.910.000,00</b>	<b>R\$ 8.910.000,00</b>	

**Sub ação:**

- Cumprimento de decisões judiciais;

<b>Orgão: 90 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>												
<b>Programa: 1 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>												
Objetivo: Garantir a cobertura de passivos e riscos fiscais imprevistos, bem como atender situações emergenciais e alterações orçamentárias durante a execução do orçamento municipal.												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R\$		
										Vinculados	Livres	Total
90.1.1	Câmara dos Vereadores de Reserva	Reserva de Contingência	Outros Produtos	Atividade	99	999	2026	Órgão mantido	1.0	0,00	R\$ 15.380.073,56	R\$ 15.380.073,56
							2027		1.0	0,00	R\$ 16.467.865,43	R\$ 16.467.865,43
							2028		1.0	0,00	R\$ 17.595.061,54	R\$ 17.595.061,54
							2029		1.0	0,00	R\$ 18.829.735,84	R\$ 18.829.735,84
<b>Total da Ação</b>									<b>0,00</b>	<b>R\$ 68.272.736,37</b>	<b>R\$ 68.272.736,37</b>	
<b>Sub ação:</b>												
• Atendimento de passivos contingentes de acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal;												

<b>Orgão: 32 – INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPAIS DE RESERVA</b>												
<b>Programa: 1 – PREVIDENCIA MUNICIPAL</b>												
Objetivo: Assegurar a sustentabilidade atuarial, a regularidade dos repasses e a execução dos benefícios previdenciários aos servidores públicos municipais, ativos, inativos e pensionistas, conforme as normas do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto	Projeto/Atividade/Op.	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Meta			



			Esperado	Especial					Física	Recursos - R\$			
										Vinculados	Livres	Total	
32.1.1	Sede da Unidade Gestora do RPPS – Reserva/PR	Gestão Administrativa Instituto de Previdência	Outros Produtos	Atividade	9	272		Órgão mantido	2026	1.0	0,00	R\$ 726.721,02	R\$ 726.721,02
									2027	1.0	0,00	R\$ 778.075,97	R\$ 778.075,97
									2028	1.0	0,00	R\$ 831.400,11	R\$ 831.400,11
									2029	1.0	0,00	R\$ 889.598,11	R\$ 889.598,11
<b>Total da Ação</b>										<b>0,00</b>	<b>R\$ 3.225.795,21</b>	<b>R\$ 3.225.795,21</b>	

**Sub ação:**

- Manter o quadro de servidores efetivos e comissionados do Instituto;
- Adquirir materiais de consumo e expediente para atividades administrativas;
- Contratar serviços de terceiros para apoio operacional e técnico;
- Realizar manutenções prediais, elétricas e hidráulicas da sede do Instituto;
- Adquirir equipamentos e mobiliário para uso institucional;
- Manter os sistemas de tecnologia da informação e gestão previdenciária;
- Executar despesas com energia elétrica, água, telefonia e internet;
- Promover ações de capacitação e atualização dos servidores;
- Elaborar relatórios de prestação de contas e demonstrativos fiscais;
- Garantir a publicidade dos atos administrativos e financeiros do Instituto;

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Física	Meta			
										Vinculados	Livres	Total	
32.1.1	Sede da Unidade Gestora do RPPS – Reserva/PR	Manutenção dos Encargos de Aposentadorias e Pensões	Outros Produtos	Atividade	09	272		Órgão mantido	2026	1.0	0,00	R\$ 14.676.919,76	R\$ 14.676.919,76
									2027	1.0	0,00	R\$ 15.714.088,75	R\$ 15.714.088,75
									2028	1.0	0,00	R\$ 16.791.027,64	R\$ 16.791.027,64
									2029	1.0	0,00	R\$ 17.966.399,58	R\$ 17.966.399,58
<b>Total da Ação</b>										<b>0,00</b>	<b>R\$ 65.148.435,73</b>	<b>R\$ 65.148.435,73</b>	

**Sub ação:**

- Efetuar o pagamento mensal de aposentadorias e pensões;
- Emitir folhas de pagamento e demonstrativos previdenciários;
- Controlar a concessão de benefícios conforme normas vigentes;
- Atualizar o cadastro dos inativos e pensionistas;
- Elaborar a programação financeira dos encargos;
- Gerenciar os descontos e repasses previdenciários obrigatórios;
- Atender fiscalizações dos órgãos de controle;
- Publicar os demonstrativos de despesas com pessoal inativo;
- Realizar recadastramento anual de beneficiários;
- Assegurar a regularidade junto ao Ministério da Previdência (CNA, CRP);

Órgão: 31 - LEGISLATIVO MUNICIPAL

Programa: 1 - LEGISLATIVO MUNICIPAL

Objetivo:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/Atividade/Op. Especial	Função	SubFunção	Ano	Unidade de Medida	Física	Meta			
										Vinculados	Livres	Total	
31.1.1	Câmara dos Vereadores de Reserva	Legislativo Municipal	Outros Produtos	Atividade	01	31		Órgão mantido	2026	1.0	0,00	R\$ 6.477.200,00	R\$ 6.477.200,00
									2027	1.0	0,00	R\$ 6.914.485,25	R\$ 6.914.485,25
									2028	1.0	0,00	R\$ 7.370.235,64	R\$ 7.370.235,64
									2029	1.0	0,00	R\$ 7.868.552,78	R\$ 7.868.552,78



Total da Ação	0,00	R\$ 28.630.473,67	R\$ 28.630.473,67
Sub ação:	.		

**PAÇO MUNICIPAL 26 DE MARÇO, em 12 de setembro de 2025.**

**LUCAS MACHADO RIBEIRO**

Prefeito do Município de Reserva

Estado do Paraná

